

Præmietræk 2020

Oprettet februar 2020

1. Indledning.....	3
1.1 Om udtrækket på Værktøjssiden.....	3
1.2 Med denne version af præmietrækket gælder følgende fortsat.....	3
1.3 Lidt jura og finanslov.....	7
1.4 Hvilke aftaler giver præmie efter hvilket præmierings år?	7
1.5 Statuskoder, modregning og 'manuel' udtrækning af aftaler til præmierung.....	8
1.6 Hvordan tjekker skolen, at det er korrekt beløb, som pr. måned udbetales fra AUB?.....	10
2. Vinduer til præmietræk	12
2.1 Prøvekørsel – bestilling	12
2.2 Prøvekørsel – oversigt.....	13
2.3 Prøvekørsel – blanket.....	14
2.4 Prøvekørsel - skoleoversigt inkl. prøveørsler.....	19
2.5 Endelig kørsel - præmierede aftaler pr. skole	19
2.6 Endelig kørsel – oversigt	19
2.7 Endelig kørsel – blanket	21
2.8 Endelig kørsel – månedsoversigt, præmierede aftaler pr. skole	22
2.9 Endelig kørsel – Skoleoversigt, præmierede aftaler pr. måned.....	22
2.10 CPR-søgning	22
2.11 Barometer	22
2.12 Aftaler i måltal	22
3. Udskrifter	22

4. Bilag A: Beregning af måltal	24
5. Bilag B1: Hvilke aftaler er berettiget til tilskud for praktikpladsopsøgende arbejde?	24
6. Bilag B2: Hvilke aftaler er berettiget til tilskud på virksomheder der ikke har haft aftaler med elever i 5 år?	26
7. Bilag B3: Hvilke aftaler er berettiget til tilskud for at være indgået under grundforløb.....	27
8. Bilag C: Hvordan beregnes varigheden af en aftale hvis der fx. Er tillæg?	28
<i>B-tillæg</i>	<i>28</i>
<i>C-tillæg</i>	<i>28</i>
<i>Ny udd.kode pga. reform</i>	<i>28</i>
<i>D-tillæg.....</i>	<i>29</i>
<i>Kombinationsaftaler</i>	<i>29</i>
<i>E-Tillæg Gartner/landbrug/mejerist</i>	<i>29</i>
<i>Generelt for tillæg.....</i>	<i>30</i>
9. Bilag D: Til hvilken skole går praktikforholdet? I hvilken skoles måltal tæller det?	31
9.2 <i>Oversigt.....</i>	<i>32</i>
9.3 <i>Fejltekster.....</i>	<i>37</i>

1. Indledning

Denne vejledning beskriver hvordan Præmietrækket finder tilskudsberettigede uddannelsesaftaler, og hvordan disse fordeles til skoler. Vejledningen er lang, da det er tanken, at den skal kunne bruges som opslagsværk, når der er noget man er i tvivl om.

1.1 Om udtrækket på Værktøjssiden

For at lette skolerne i administration, er *Præmietræk 2020* stillet til rådighed på EASY-P's Værktøjsside til bestilling af *prøvekørsler*. Præmietrækket finder tilskudsberettigede PiU og uddannelsesaftaler og forsøger *så vidt det er muligt* at fordele aftalerne til de skoler, som skal have tilskuddet.

De kriterier, der ligger til grund for udtrækket, er blevet til i et samarbejde mellem Undervisningsministeriet, AUB og STIL om, hvordan lovene skal fortolkes og administreres.

Vær opmærksom på, at hver enkelt tilskudsberettiget aftale vil optræde på udtrækket hos den skole, som det p.b.a. registreringerne i EASY-P **ser ud til** er den tilskudsberettigede skole.

Den skole, som præmietrækket foreslår, er det bedste bud, der kan gives p.b.a. registreringerne i EASY-P.

Er der udbetalt præmie for en aftale til en given skole, og der efterfølgende ændres i registreringerne, *så præmien bør tilfalde en anden skole*, sker der ikke modregning og udbetaling til den nye skole, der jf de nyeste registreringer er blevet berettiget. Her henvises til at skolerne må afregne indbyrdes.

1.2 Med denne version af præmietrækket gælder følgende fortsat

For aftaler / PiU, der skal præmieres til grundforløbsskolen: Grundforløbsskolen, som skal have præmien for en aftale *med* elevtype, findes *ikke* på baggrund af afsluttede grundforløb, men alene på baggrund af oplysninger om kvalifikationer til hovedforløb (som overføres fra EASY-A til EASY-P med jobbet B963, som kan oprettes manuelt i EASY-P eller som indberettes fra de studieadministrative systemer via webservices).

Præmieskolen for aftaler *uden* elevtype findes fortsat på baggrund af oplysninger om gennemførte grundforløb. Med reformen i 2015 afsluttes elevers grundforløb dog ikke længere på samme vis i EASY-A. Derfor har det været nødvendigt at se på kvalifikationer til hovedforløb, i stedet for grundforløbsoplysninger, for at finde præmieskolen.

Det er af denne grund vigtigt, at en elevs kvalifikationer til hovedforløb er korrekt angivet i EASY-P.

Præmien for restuddannelse efter skolepraktik (markeret i EASY-P/PA01 med suppl. type 1010) går til skolepraktikskolen / praktikcenteret. På nogle praktikcentre er der indgået samarbejdsaftaler med udlagte skoler. Derfor oplyses udlagt skole nu i præmietrækket.

Det er den skole, som testes på skolepraktikken i PA06:

PA06 Skolepraktik: Registrering (Skriv)

Cpr.nr. [redacted] Navn [redacted] Torp

Adresse [redacted]

Mobiltlf. [redacted] Email [redacted]@gmail.com

Sidste kontakt 18.12.2017 Alder d.d. 18 Praktikpladsen.dk: [redacted]

Praktikcenter 340 Uddannelsescenter Holstebro

Udlagt skole 348 Mercantec

Desværre er der en del restaftaler efter skolepraktik, som ikke i EASY-P registreres med den supplerende aftaletype 1010 "restuddannelse efter skolepraktik", hvilket betyder, at praktikcentret muligvis ikke får den præmie, de er berettiget til, så husk venligst 1010, når du registrerer restaftaler efter skolepraktik.

- Aftaler med elevtypen EUV1 går til arkivskolen
- Aftaler med elevtypen RKV kommer på fejllisten, hvis de er mere end 3 måneder lange.
- Aftaler med elevtype på individuelt tilrettelagte forløb (dvs. en aftale uden speciale) kommer indtil videre på fejllisten, idet disse ikke har en matchende kvalifikation med speciale. Disse må håndteres med statuskode 7000.
- På Prøvekørslen og den endelige kørsel vises pr. aftale aftalens elevtype og aftalens speciale. Derudover vises for aftaler med elevtype både elevens kvalifikationer til hovedforløb og elevens grundforløbsoplysninger. Grundforløbsoplysninger er kun til orientering. For aftaler uden elevtype – dvs. for ikke-reformaftaler – vises både de gamle grundforløb (fx 1036 *Merkantil*) og også eventuelle reform-grundforløb GF2 (som er på hovedforløbs-udd.koder, fx 1912 *Kontor*)

Præmierede aftaler med elevtype modregnes ikke, hvis:

- Den kvalifikation, som har betydet hvilken skoler der får præmien, slettes fra EASY-P. Eller hvis:
- Der efter præmiering registreres en kvalifikation, der "overtrumfer" en tidligere kvalifikation.
- Den specielle logik, der bruges for HHX- og HTX-elever, (der har grundforløb på uddannelse 3010, 3020 eller 3310), gælder ikke for aftaler med elevtype, idet disse elever med reformen skal have et grundforløb (deres gymnasiale baggrund kan ikke bruges til at indgå uddannelsesaftale med).
- De to satser er i 2020 på **7.570 kr. og 15.140 kr.**
Sats 1 udbetales til og med måltallet. Sats 2 udbetales for alle efterfølgende aftaler.
- Tilskud for aftaler med virksomheder, der ikke har haft aftaler de seneste 5 år, udgør **4.620 kr.** i 2020.

- Tilskud for formidling af ordinære uddannelsesaftaler og kombinationsaftaler, der indgås mens eleven er i gang med grundforløb, udgør **2.620** kr. (nyt i 2020).
- Måltallet for 2020 udgør **100 %** af de tilskudsudløsende aftaler fra 2019.
- Der er faciliteter til (med **lyserød** farve) i forbindelse med prøvekursler, at vise **fremtidigt potentielt præmieberettigede** aftaler, idet en del skoler typisk sidst på året er interesserede i at se hvor mange aftaler, som vil udløse præmie frem i tid, dvs. *inden* de tre måneder er gået. Dette behov er imødekommet ved at man kan vælge, om prøvekurslen skal være *med* eller *uden* fremtidige aftaler. Aftaler markeret med 7000, vises også på sådanne prøvekursler. Hvis du vil sammenligne prøvekursler der indeholder gæt om fremtiden med endelige udtræk, som senere dannes automatisk, så husk at gemme udskrift af prøvekurslerne med fremtidige aftaler, hvis du vil undersøge eventuelle forskelle.
- Med knappen **Vis fordeling** kan man udover *Vis prøvetræk* vælge at se en oversigt over præmierede aftaler pr. måned for den enkelte skole, inkl. prøvekursler. Også denne oversigt kan bestilles med og uden "fremtid".

Uanset om man vælger den ene eller anden oversigt fra prøvekursels-vinduet, vil antal og aftaler markeret med **lyserød** være *fremtidige* aftaler – altså ren spådom, som det ser ud i EASY-P på tidspunktet, hvor prøvekurslen er bestilt.

- STIL vil foretage den endelige kørsel **den sidste dag i måneden** uanset hvilket præmietræk, der er tale om, dog udtrækkes altid kun for de sidste 5 år (2016, 2017, 2018, 2019 og 2020).
- Når STIL den sidste dag i måneden udtrækker aftaler til endelig præmiering, vil det være aftaler, som til og med udtræksdatoen har været mindst 3 måneder.
Eksempel: Når STIL den 31. maj 2020 laver et endeligt udtræk, vil alle præmieberettigede aftaler, som til og med d. 31. maj har været mindst 3 måneder, komme med. Aftaler som starter før den 29. februar 2020 kommer derfor med den 31. maj. Aftaler som starter den 1. marts og senere kommer *ikke* med den 31. maj, men først i juni-trækket. Således vil "hele" måneder ikke blive delt henover 2 udtræk. Derudover vil man have en chance for at se alle aftaler i prøvekurslen.
- Der er et **link til denne vejledning** i præmietræks vinduerne.
- Hvis en **aftale modregnes**, bliver præmieringskoden ikke slettet. I stedet historikmarkeres præmieringskoden, så man bedre kan følge med i, hvad der er sket bagud i tid (vil kunne ses af aftalestatuskode-vinduet PA01 / PA03 / PA07).

Hvis det skulle ske, at aftalen igen præmieres, vil den få en ny præmiekode og modregningskoden vil blive historikmarkeret. Mere om dette i afsnit 1.5.

- Hvis aftaler modregnes, indsættes en forklaring i tilføjelsen til modregningen på hvorfor aftalen er modregnet. Mere om dette i afsnit 1.5.
- **CPR-søgning:** I CPR-søgningen er en samlet oversigt over, hvad der er udbetalt af præmie på et bestemt cpr-nr., uanset hvilket præmieringsår aftalerne er trukket ud i. Denne facilitet gør det hurtigt at få et godt overblik over, hvad der er udbetalt eller modregnet på en bestemt persons aftaler. Bemærk, at det kan være aftaler på forskellige uddannelser.

- Præmietræk køres **5 år tilbage** i tid. I 2020 køres således PT2016, 2017, PT2018, PT2019 og PT2020.
- Statuskode for **manuel markering** af aftale til præmiering hedder:

7000 Manuelt markeret til præmie.

For uddannelsesaftaler der starter med RKV, som manuelt skal markeres til præmiering med statuskode 7000, er det RKV-aftalen 7000-koden skal registreres på og ikke et evt. efterfølgende EUV-tillæg. Kun hvis den følgende EUV-aftale ikke er et tillæg til RKV-aftalen, skal 7000-koden sættes på EUV-aftalen.

Ved RKV-aftaler vælger præmietræksprogrammet at vise 7000-skole og startdato fra RKV-aftalen, slutdato og elevtype vælges fra sidste tillæg og resten vælges fra første tillæg efter RKV.

- Tilskud for aftaler med virksomheder, der ikke har haft elever i 5 år. Præmieberettigede aftaler, som er på virksomheder, der ikke har haft aftaler med elever i 5 år, udløser et ekstra tilskud pr. aftale. Aftaler, som har udløst det ekstra tilskud, markeres med statuskode 7099, således at de kan fremsøges via EASY-P's aftalesøgevindue PSA1:

Statuskoder					
	Systemdato	Sko.	Init.	Kode	
	31.01.2020	863	AER	7099	Tilskud: Virk. ingen aftaler i 5 år
	31.01.2020	863	AER	7042	Tilskud: Praktikpladsopsøgende arb. 2020

Kriterierne for at tilskuddet udløses, er beskrevet i afsnit 6 Bilag B2: Hvilke aftaler er berettiget til tilskud på virksomheder der ikke har haft aftaler med elever i 5 år?

- Tilskud for formidling af ordinære uddannelsesaftaler og kombinationsaftaler, der indgås mens eleven er i gang med grundforløb. Præmieberettiget aftaler, der er indgået imens eleven er i gang med grundforløbet, udløser et særligt tilskud. Aftaler, der har udløst tilskuddet, markeres med statuskode 7098, således at de kan fremsøges via EASY-P's aftalesøgevindue PSA1.

Statuskoder					
	Systemdato	Sko.	Init.	Kode	
	31.01.2020	863	AER	7042	Tilskud: Praktikpladsopsøgende arb. 2020
	31.01.2020	863	AER	7098	Tilskud: Aftale indgået under grundforløb

Hvilket årstal hører præmietrækket til?

Overskrifterne i vinduerne har et årstal, så man kan holde styr på hvilket års præmietræk man arbejder med.

Det er muligt at få præmie udbetalt for aftaler, der hører til et af de 5 foregående år.

For at finde disse aftaler, er det nødvendigt at åbne det pågældende års præmietræk, og fra skærmbilledet med præmieret aftaler, at klikke på det efterfølgende årstal øverst til højre i oversigten. Her er det eksempelvis Præmietræk 2019 der viser, hvilke måneder i 2020 der er reguleret for aftaler. Man klikker sig frem via årstallet i den røde cirkel.

EASY-P Præmietræk 2019

Antal aftaler der pr. skole er udbetalt præmie for i 2020															WS10				
Prøvekørsel	Præmieberettiget skole	2019	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	2020	I alt	Måltal	Procent	Fejlliste
Præmierede aftaler	355 ZBC Zealand Business College	1321	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1367	1522	89,8	24
CPR-søgning	102 Aalborg Handelsskole	489	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	523	579	90,3	3
Barometer	103 Århus Købmandsskole	484	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	544	558	97,5	0
Aftaler i måltal	104 Handelsgymnasiet Vestfyn	14	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	11	136,4	0
Vejledning	111 Frederikshavn Handelsskole	43	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	61	82,0	0

Skærbilledet er fra testbasen

1.3 Lidt jura og finanslov

Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB) udbetaler på statens vegne tilskud til Praktikpladsop-søgning og vejledning af elever samt formidling af uddannelsesaftaler jf. § 12 c, stk. 1, i bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. Tilskuddet fastsættes på de årlige finanslove.

Måltallet udgør i 2020 100 pct. af antal tilskudsudløsende uddannelsesaftaler registreret ved institutionen i 2019, jf. LBK nr. 822 af 15/08/2019 om ændring af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag mv. Der ydes ikke tilskud til uddannelsesaftaler ved de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser, da der automatisk stilles uddannelsesaftaler til rådighed under uddannelsen som følge af dimensionering på området.

Varigheden af praktikforholdet skal være mindst 3 måneder og tilskuddet kan ikke udbetales, før 3 måneder efter praktikforholdets startdato.

Jf. LBK nr 822 af 15/08/2019 om ændring af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag mv. gives et tilskud til skolerne for formidling af aftaler med virksomheder, der ikke har haft aftaler med elever i 5 år. I afsnit *Bilag B2: Hvilke aftaler er berettiget til tilskud på virksomheder der ikke har haft aftaler med elever i 5 år?* er der redegjort yderligere for dette tilskud.

Jævnfør tekstanmærkning nr. 233 til Finansloven 2020, udbetales der tilskud for ordinære uddannelsesaftaler og kombinationsaftaler, som er indgået mens eleven har gået på grundforløb. I afsnit 7. *Bilag B3: Hvilke aftaler er berettiget til tilskud for at være indgået under grundforløb*, er der redegjort yderligere om dette tilskud.

AUB foretager automatisk månedlige udbetalinger på baggrund af de på udtræksdagen gældende registreringer. Skolerne skal inden de automatiske kørsler selv køre ”prøvekørsler” for at sikre, at det korrekte beløb udbetales.

1.4 Hvilke aftaler giver præmie efter hvilket præmierings år?

Der kan være tvivl om hvilke præmierings år en aftale høre til.

Det er aftalens underskriftsdato, der er afgørende for hvilket års præmietræk, aftalen tilhører.

Den faktiske udbetaling sker 3 måneder efter startdato på aftalen.

I forhold til underskriftsdato er det den 1. oktober, der afgørende for, hvilket præmieringsår aftalen tilhører.

Eks.: Er en aftale underskrevet 1. september 2019 med en startdato 1. januar 2020, vil præmieringsåret være 2019 og den faktiske udbetaling vil ske den 31. marts 2020.

1.5 Statuskoder, modregning og 'manuel' udtrækning af aftaler til præmiering

7042 Tilskud: Praktikpladsopsøgende arb. 2020

Når et praktikforhold (inklusive eventuelle tillæg) er udtrukket til tilskud, markeres dette i EASY-P med en statuskode på aftalen/aftalerne. Der sættes automatisk en statuskode på alle praktikforhold der har bidraget til tilskuddet, dvs. både hovedpraktikforholdet og alle tillæg hertil. Statuskoden der sættes er:

- 7042 "Tilskud: Praktikpladsopsøgende arb. 2020" og tilføjelsen sættes til "Udtrukket til flg. skole: xxx"

7099 Tilskud: Virk. ingen aftaler i 5 år

Hvis den præmierede aftale er på en virksomhed, der ikke har haft aftaler med elever i 5 år, udløser aftalen tillige et ekstra tilskud og markeres med en statuskode. Eventuelle tillæg til den præmierede aftale markeres ikke. Statuskoden der sættes er:

- 7099 "Tilskud: Virk. ingen aftaler i 5 år" og tilføjelsen sættes til "Udtrukket til flg. skole: xxx"

7098 Tilskud: Aftale indgået under grundforløb

Hvis aftalen er indgået (underskrevet) mens eleven er i gang med grundforløb, dvs. før afslutning af grundforløb 2, udløser aftalen tilskud for dette og markeres med en statuskode. Det studiekompetencegivende EUX-forløb på kontoruddannelsen sidestilles ikke med grundforløb 2.

Statuskoden der sættes er:

- 7098 "Tilskud: Aftale indgået under grundforløb" og tilføjelsen sættes til "Udtrukket til flg. skole: xxx"

Aftaler på social- og sundhedsuddannelser/SOSU og pædagogisk assistentuddannelsen/PAU kan kun udløse tilskuddet for aftaler indgået under grundforløb. Dvs. de udløser *ikke* tilskud for praktikpladsopsøgende arbejde, eller tilskud for aftaler indgået med virksomheder, der ingen aftaler har haft de seneste 5 år.

SOSU og PAU-uddannelser, der udløser tilskud, fordi de er indgået under grundforløbet, vil trods det *både* få statuskode 7042 og 7098.

7043 Modregnet tilskud: Praktikpladsopsøgende arb. 2020

Hvis en aftale senere bliver modregnet, vil den i PA01 få statuskode 7043 Modregnet tilskud: Praktikpladsopsøgende arb. 2020. Statuskode 7042 (eventuel 7099 og 7098) vil ikke blive slettet men i stedet blive historikmarkeret, sådan at det er let at følge historikken, og se hvornår en aftale er behandlet i præmietrækket.

Hvis det i en helt særlig situation skulle ske, at en aftale derefter *igen* bliver præmieberettiget, vil modregningskoden blive historikmarkeret, og der vil blive sat en ny 7042-kode.

Der vil blive modregnet et beløb svarende til den sidste aftale skolen har fået præmie for. Tilskud for virk. ingen elev i 5 år, og tilskud for aftaler indgået under grundforløb modregnes 1:1.

Der indsættes nedenstående tekst i tilføjelsen til modregnings-statuskoden, afhængig af grunden til modregningen:

Årsag til modregning	Tekst i tilføjelse på statuskode for modregning
Aftalen er registreret som et tillæg efter præmiering	<i>Ændret til et tillæg efter præmiering</i>
Aftalen er registreret som en kombinationsaftale (på nær den første) efter præmiering	<i>Ændret til kombinationsaftale efter præmiering</i>
Aftalen er annulleret efter præmiering	<i>Aftalen er blevet annulleret efter præmiering</i>
Aftalen er afkortet (< 3 måneder) efter præmiering	<i>Afkortet til under 3 måneder efter præmiering</i>
Aftalen har efter præmiering fået tilføjet suppl. aftaletype, som betyder at aftalen ikke er præmieberettiget	<i>Suppl. aftaletype [kode] tilføjet efter præmiering</i>
Kombinationsaftalen er stadig præmieberettiget, men der er sket en ændring i antallet af ekstra præmier som den samlede kombinationsaftale udløser. Kombinationsaftalen er præmieret igen med tilrettet antal ekstrapræmier.	<i>Ændret i antallet af ekstra præmier</i>

7000 Manuelt udtrukket til præmie.

Hvis en skole, af den ene eller anden grund mener, at den skal have tilskud for en aftale, som præmietrækket ikke automatisk tildeler denne skole, *skal* skolen (selv) registrere statuskoden:

- 7000 ”Manuelt udtrukket til præmie.”

på aftalen **inden** denne udtrækkes. Dvs. det er den skole, som skal have præmien, der skal sætte kode 7000 på aftalen.

Hvis aftalen automatisk ville have været gået til en anden skole, vil den optræde på denne anden skoles prøvekørsel, indtil varigheden er over fire måneder. Derefter vil den komme på det endelige præmietræk hos den skole, der har registreret statuskode 7000. Hvis man er interesseret i at se aftaler med statuskode 7000, kan man søge disse frem i aftalesøgningen PSA1 i EASY-P.

Årsagen til at anvende 7000 kunne fx. være, at en elev har fået merit for grundforløbet og har fået registreret en aftale med den obligatoriske aftaletype 1001 ”Skolevej”. Tilskuddet for en 1001-aftale skal jo gå til grundforløbsskolen, men da en sådan ikke er registreret, kommer aftalen på arkivskolens fejlliste. I dette tilfælde er det også arkivskolen, som skal have tilskuddet. Arkivskolen skal så selv registrere statuskode 7000 på aftalen, således at den ikke igen bliver trukket ud.

1.6 Hvordan tjekker skolen, at det er korrekt beløb, som pr. måned udbetales fra AUB?

Beløbet er en samlet sum af de sidste 5 års præmietræk, som alle 5 kører den sidste dato i hver måned.

Eksempel (fra 2013, men det er fortsat samme princip):

En skole, fx 102 Aalborg Handelsskole, får i starten af december 2012 udbetalt 593.000 kr. fra AUB for præmietrækskørslen d. 30. november 2012.

Hvor stammer beløbet 593.000 kr. fra, når der på nyeste præmietræk for nov. 2012 står et højere beløb, nemlig 598.000 kr.?

Til beløbet 598.000 kr. lægger AUB november 2012-beløbene fra PT2011, PT2010, PT2009 og PT2008, som i nedenstående eksempel er:

PT2012-kørslen har for november 2012 for skole 102 udtrukket 598.000 kr.
PT2011-kørslen har for november 2012 for skole 102 udtrukket 0 kr.
PT2010-kørslen har for november 2012 for skole 102 udtrukket -9.000 kr.
PT2009-kørslen har for november 2012 for skole 102 udtrukket 4.000 kr.
PT2008-kørslen har for november 2012 for skole 102 udtrukket 0 kr.
I alt til udbetaling primo dec. 2012 for skole 102: 593.000 kr.

Se ovenstående 5 udtræk på de 5 skærmbilleder herunder:

Præmietræk 2012

Månedsoversigt - præmierede aftaler pr. skole								WS14
Måned: November 2012								
Skole	I alt	Ordinære	Rest	PiU	4.600 kr	9.200 kr	Samlet præmie	
102 - Aalborg Handelsskole	130	109	4	17	130	0	598.000	
103 - Århus Købmandsskole	150	132	8	10	150	0	690.000	
104 - Vestfyns Handelsskole	14	13	0	1	14	0	64.400	

Præmietræk 2011

Månedsoversigt - præmierede aftaler pr. skole								WS14
Måned: November 2012								
Skole	I alt	Ordinære	Rest	PiU	4.600 kr	9.200 kr	Samlet præmie	
104 - Vestfyns Handelsskole	1	1	0	0	0	1	9.200	
130 - Niels Brock	-1	-1	0	0	0	-1	-9.200	
146 - Ribe Handelsskole	-1	-1	0	0	-1	0	-4.600	
162 - Campus Veile	-1	-1	0	0	0	-1	-9.200	

Præmietræk 2010

Månedsoversigt - præmierede aftaler pr. skole

WS14

Måned: November 2012

Skole	I alt	Ordinære	Rest	PiU	4.500 kr	9.000 kr	Samlet præmie
102 - Aalborg Handelsskole	-1	-1	0	0	0	-1	-9.000
111 - Frederikshavn Handelsskole	1	1	0	0	0	1	9.000
179 - Handelsfagskolen	4	4	0	0	4	0	18.000

Præmietræk 2009 (II)

Månedsoversigt - præmierede aftaler pr. skole

WS14

Måned: November 2012

Skole	I alt	Ordinære	Rest	PiU	4.000 kr	8.000 kr	Samlet præmie
102 - Aalborg Handelsskole	1	1	0	0	1	0	4.000
146 - Ribe Handelsskole	1	1	0	0	1	0	4.000
202 - Tech College Aalborg	-1	-1	0	0	-1	0	-4.000
304 - Erhvervsskolerne Aars	1	1	0	0	0	1	8.000

Præmietræk 2008

Månedsoversigt - præmierede aftaler pr. skole

WS14

Måned: November 2012

Skole	I alt	Ordinære	Rest	PiU	3.100 kr	11.300 kr	14.300 kr	Samlet præmie
111 - Frederikshavn Handelsskole	3	3	0	0	0	0	3	42.900
146 - Ribe Handelsskole	1	1	0	0	1	0	0	3.100
202 - Tech College Aalborg	1	1	0	0	0	1	0	11.300
253 - Hotel- og Restaurantskolen	-1	-1	0	0	-1	0	0	-3.100

2. Vinduer til præmietræk

Der tages generelt forbehold for, at der kan være ændret enkelte steder i vinduer, efter denne vejledning er skrevet.

- Log med din brugerkode til EASY-P på EASY-P's værktøjsside easyp.stil.dk
Under "Værktøjer" vælges "Præmietræk 2020".

Du kan navigere rundt i præmietræksvinduerne ved hjælp af menuen til venstre, som vil være til stede i alle vinduer. Fra Værktøjssiden starter man i vinduet WS20 til bestilling af prøvekørsel:

2.1 Prøvekørsel – bestilling

EASY-P Præmietræk 2019

Skole	Bestilt	Startet	Sluttet	Inkl. fremtidige		
181	11.03.2019 09:30:41	11.03.2019 09:30:45	11.03.2019 09:31:01	Nej	Vis prøvetræk	Vis fordeling
330	11.03.2019 09:29:52	11.03.2019 09:30:10	11.03.2019 09:30:34	Nej	Vis prøvetræk	Vis fordeling

Ovenstående billede er eksempel fra Præmietræk 2019

Der er følgende muligheder i vinduet:

- Man kan **bestille en prøvekørsel** – skole vælges i værdilisten. Brugers egen skole er altid valgt som forslag ved indgang til vinduet.
- Man kan **få en oversigt** over de sidste prøvekørsler, man har bestilt. Ovenfor har brugeren bestilt 2 prøvekørsler for 2 forskellige skoler. Alle skoler kan bestille prøvekørsler for andre skoler.
- Ved klik på **Vis prøvetræk**, vises et oversigtsvindue, der opsummerer de vigtigste informationer om prøvekørslen.
- Man kan fra menuen til venstre gå til andre vinduer.
- Mulighed for at sætte flueben i feltet **Medtag fremtidige potentielt præmieberettigede aftaler**. Gør man det, får man både "almindelige" aftaler på prøvekørslen samt med **lyserødt markeret** alle de aftaler, som ville have været med på prøvekørslen, hvis ellers aftalerne på prøvekørsels-tidspunktet var 3 måneder gamle. Dette er for at give skolen en idé om, hvor mange aftaler, der kan forventes præmie for fremover, ud fra hvad der på dette tidspunkt er registreret i EASY-P.
- Udover at få vist aftalerne i et prøvetræk, er der også mulighed for at få vist en fordeling af aftalerne i vinduet WS23, hvis man trykker på den nye knap **Vis fordeling**. Se mere herom i WS23.

Når man bestiller en prøvekørsel, vil knapperne "Vis prøvetræk" og "Vis fordeling" komme frem på vinduet, når prøvekørslen er klar. Vinduet opfriskes automatisk hvert 20. sekund, men ellers kan

man manuelt genopfriske med F5 eller ”refresh-knappen” eller ved at vælge ”Prøvekørsel” i menuen.

2.2 Prøvekørsel – oversigt

Nedenstående eksempel er konstrueret på EASY-P's testbase og er derfor fiktive data.

EASY-P Præmietræk 2020

Oversigt over prøvekørsel WS11

Prøvekørsel
Præmierede aftaler
CPR-søgning
Barometer
Aftaler i måltal
Vejledning

Udtrukket den 12. februar 2020 for 355 ZBC Zealand Business College

!!! Vær opmærksom på, at der i prøvekørslen er medtaget fremtidige potentielt præmieberettigede aftaler !!!

Antal præmieberettigede aftaler for praktikopsøgende arb. fordelt på aftaletype

EUV uden praktik	5
Ordinær praktikvej	101
Ordinær skolevej	140
Restudd. efter ord.	48
Restudd. efter skp.	40
I alt	334

Antal præmieberettigede aftaler for praktikopsøgende arb. fordelt på præmiestørrelse

7.570 kr.	334
15.140 kr.	0
I alt	334

Tilskud: Praktikpladsopsøgende arb. for dette træk: 2.528.380 kr.
Tilskud: Virk. ingen aftaler i 5 år á 4.620 kr. for dette træk: 64.680 kr.
Tilskud: Aftale indgået under grundforløb á 2.620 kr. for dette træk: 65.500 kr.
Modregnet: 0 kr.
Samlet præmie: 2.658.560 kr.

Antal aftaler med virk. uden aftaler i 5 år: 14
Antal aftaler indgået under grundforløb: 25
Heraf SOSU/PAU aftaler: 1

Antal modregnede tilskud for praktikopsøgende arb.: 0
Antal modregnede tilskud for virk. uden aftaler i 5 år: 0
Antal modregnede tilskud for aftaler indgået under grundforløb: 0
Heraf SOSU/PAU aftaler: 0

Antal manuelt markerede aftaler: 0
Antal aftaler på fejlliste: 176

Præmiebarometer - opfyldelse af skolens måltal (1398)

Antal aftaler der tidligere er præmieret for praktikopsøgende arbejde: 332
Antal præmieberettigede minus modregn. aftaler for praktikopsøgende arbejde: 334
I alt: 666

1398

WS11 viser en oversigt over prøvekørslen, inden man kommer til blanketten med aftalerne.

På oversigten vises, om prøvekørslen er med eller uden fremtidige aftaler. Hvis de fremtidige aftaler er regnet med, vises følgende øverst med rød tekst:

!!! Vær opmærksom på, at der i prøvekørslen er medtaget fremtidige potentielt præmieberettigede aftaler !!!

Der vises ”I alt” hvor mange præmieberettigede aftaler, der er til skolen, samt hvordan disse fordeles sig på **type af aftale**; EUV uden praktik, merkantile skolevejsaftaler med adgangsvejen ”AN”

(for ikke-reformaftaler), på ordinære praktikvejs- og skolevejsaftaler samt på PiU og restuddannelsesforhold.

Hvordan aftalerne fordeler sig på **præmiestørrelse**.

Den **samlede præmiesum** for alle tilskud minus modregnede aftaler.

En **oversigt over antal** aftaler, der udløser tilskud, antal modregnede (og heraf antal modregnede der udløser tilskud), antal manuelt 7000-markerede (overførte) og antal fejlbehæftede aftaler.

Modregning af aftaler: Dette er aftaler, som har udløst præmie, men som af den ene eller anden grund ikke længere er præmieberettigede. Det kan fx være, fordi de efter præmiering i EASY-P er afkortet og får en varighed under 3 måneder eller er blevet til tillæg *efter* præmiering har fundet sted. Disse aftaler vil automatisk blive modregnet i næstkommende udbetaling af præmie.

Hvis en aftale tidligere har udløst tilskud, som den ikke længere opfylder kravende til, vil alle tilskud den har udløst blive modregnet.

Vær opmærksom på, at det samlede beløb til udbetaling kan blive negativt, hvis der er flere modregnede end præmierede aftaler.

Manuelt markerede aftaler: Disse håndteres særskilt. Dvs. hvis skole A manuelt med statuskode 7000 har markeret en aftale til præmiering, selv om aftalen hører til skole B, så vil aftalen indtil varigheden er over 4 måneder, stå på skole B's prøvekørsel som "Overført til skole A", inden den automatisk trækkes ud til skole A. På blanketten vil aftalen have skolenummer A i kolonnen "7000".

Hvis skole B skulle finde på at fjerne den manuelle kode 7000 for at få aftalen "tilbage igen", inden aftalen præmieres af AUB, får skole A en advisering herom.

Et "**præmiebarometer**", som illustrerer hvor langt fra måltallet, skolen er. Måltallet står til højre på barometeret. For de første aftaler op til måltallet udbetales sats 1. Aftaler der ligger ud over måltallet udbetales til sats 2, og markeres med grønt på barometeret.

Ved tryk på knappen "Vis udtræk" kommer man til en blanket, som viser flere informationer om de praktikforhold, der er udtrukket i prøvekørslen.

Ved tryk på knappen "Hent flettefil", får man blanketten som flettefil.

2.3 Prøvekørsel – blanket

Forklaring til udskrift af prøvekørsel:

Hvis fremtidige potentielt præmieberettigede aftaler er med på blanketten, vises dette med følgende røde skrift:

!!! Vær opmærksom på, at der i denne prøvekørsel er medtaget fremtidige potentielt præmieberettigede aftaler !!!
Disse er i nedenstående fremhævet med markeret baggrund.

Både præmieberettigede, overførte aftaler og aftaler på fejllisten kan være **lyserøde / fremtidige**. Vær dog ikke nervøs, hvis den fremtidige fejlliste er overraskende lang. Dette kan fx skyldes manglende dataoverførsler, som jo af gode grunde ikke kan foretages, før grundforløbene er slut.

SOSU/PAU aftaler udløser kun præmie for at være indgået under grundforløbet. SOSU/PAU aftaler har fået deres 4 egne kategorier for at give bedre overblik.

Skoleoplysninger

Navn på brugerens skole samt tidspunkt for afvikling.

Indholdsfortegnelse

Øverst er indsat en indholdsfortegnelse. Denne indeholder link til hvert afsnit, hvis der er aftaler i den pågældende kategori. Det vil sige hvis der er fx ikke er modregnede aftaler, fører linket ingen steder hen og er blot en overskrift. Aftalerne er nummereret fortløbende.

Modregnede aftaler

Viser de aftaler, som skolen tidligere har fået præmie for, men som siden hen er blevet ændret, så de ikke længere er præmieberettigede og som derfor er fratrukket det samlede beløb.

CPR-nummeret er et link til det træk, hvor aftalen tidligere var præmieret.

Beløbet der modregnes med pr. aftale afhænger af hvor langt skolen er i opfyldelse af deres måltal, dvs. at hvis skolen er over deres måltal, så modregnes der med sats 2 pr. aftale, og hvis de er under måltallet, modregnes med sats 1 pr. aftale (uanset hvilken aftale, der er afkortet). Derudover modregnes med det ekstra tilskud pr. aftale, hvis den tidligere har udløst dette ekstra tilskud.

Aftaler mærket af anden skole med 7000 Manuelt markeret til præmiering (overførte aftaler)

Dette er aftaler, der automatisk ville gå til skolen for prøvekursen, men som en anden skole har markeret til præmiering. Når aftalens varighed bliver over 4 måneder, forsvinder den fra prøvekursen og kan ses i den anden skoles endelige udtræk.

Hvis skolen har sat statuskode 7000 på en aftale, som skolen selv skulle have præmie på, optræder aftalen ikke i "7000-afsnittet" og præmien udbetales efter 3 måneder.

Præmieberettigede aftaler

De tilskudsberettigede aftaler er sorteret først på den måned hvori aftalen starter, så på aftalernes uddannelse og herunder pr. cpr-nr. En del oplysninger vises pr. aftale. Dette kan umiddelbart forekomme overflødig, men er man i tvivl om hvorfor aftalen er med på udtrækket eller hvilken skole den skal gå til, kan det være rart at se diverse oplysninger, uden først at skulle slå dem op i EASY-P. Pr. aftale vises følgende:

- CPR-nr.
- CVR-nr. + løbenummer for det lærested, hvor eleven er i lære
- Version og speciale på aftalen
- Periode, som er startdato og slutdato (eventuelt formodet afsluttet dato) på aftalen. Hvis en aftale består af tillæg, stammer slutdatoen fra det sidste tillæg og startdatoen fra første aftale, uanset om denne har elevtypen RKV eller ikke. En stjerne indikerer, at aftalperioden er sammenstykket af flere aftaler, fx af tillæg:

. Periode fra-til

20/11-17 - 19/06-20*

- Type. Kan være én af følgende:
 - EUV uden praktik (EUV1)
 - Merk. skolevej, adgv. AN (merkantil skolevejsaftale uden grundforløb, adg.vej AN)
 - Ordinær praktikvej
 - Ordinær skolevej
 - PiU
 - Restudd. efter ord.
 - Restudd. efter skp.
 - Restudd. (PiU) efter ord. aftale.
 - Restudd. (PiU) efter skp.

Hvis den første aftale ikke har elevtype RKV, vises altid den obligatoriske aftaletype fra første aftale.

Præcis ved forløb der starter med en RKV, vises den obligatoriske aftaletype fra det tillæg der kommer lige efter RKV aftalen, da det er den korrekte type ud fra hvad realkompetence vurderingen har vist.

Beregningen af hvem der skal have præmien sker efter samme principper som ved visning af obl. aftaletype, dvs. pba. første aftale/tillæg efter RKV-aftalen

- Elevtype. Hvis aftalen er sammensat af tillæg med forskellige elevtyper, vises elevtypen fra sidste tillæg i rækken af aftaler, der udgør det præmieudløsende praktikforhold.
- Arrangerende skole på aftalen (til orientering)
- Arkivskole for aftalen (til orientering))
- Kontaktskole for eleven (til orientering)
- Skolepraktikskole på evt. foranliggende skolepraktik før restudd.
- (Udl.) er udlagtskolen på foranliggende skolepraktik før restudd.
- Hvis aftalen er markeret med statuskode 7000, vil skolekoden for den skole, der har sat koden blive vist.
- 5Å: Hvis aftalen er på en virksomhed, som ikke har haft aftale med en elev i 5 år, udløses dette tilskud. Hvis der i denne kolonne står "1" udløses ét ekstra tilskud.
- GF: Hvis aftalen er indgået under elevens grundforløb udløses tilskud.
Og herunder:
 - Elevens navn
 - Hvis det er en aftale med elevtype vises alle elevens kvalifikationer til hovedforløb, med det nyeste øverst. Derudover vises elevens grundforløb, til orientering
 - Hvis det er en aftale uden elevtype, vises kun grundforløb/HHX/HTX (også til orientering), uanset om det er reformgrundforløb eller grundforløb fra før reformen. Pr. grundforløb oplyses indgang, version, slutdato, status og grundforløbsskole.

Såfremt en aftales periode er markeret med en *, dvs. indeholder tillæg eller er en del af en kombinationsaftale, kan der klikkes på denne og de bagvedliggende aftaler kan ses i særskilt vindue:

Periode fra-til Type

20/11-17 - 19/06-20* Ordinær praktikvej

Præmietræk 2018

Oversigt over tillæg og kombinationsaftaler						
CPR-nr:	[REDACTED]					
CVR-nr.:	[REDACTED]					
Samlet periode:	20/11-17 til 19/06-20					
Aftaletype:	Ordinær praktikvej					
Arrangerende skole:	340 - Uddannelsescenter Holstebro					
Arkivskole	340 - Uddannelsescenter Holstebro					
Kontaktskole	340 - Uddannelsescenter Holstebro					
Praktikcenter	-					
Udlagt skole	-					
Periode fra-til	Obl.	Suppl.	Suppl.	Suppl.	Suppl.	Suppl.
20/11-17 - 18/12-17	1002					
19/12-17 - 19/12-17	1001	1062				
20/12-17 - 19/06-20	1002	1062				

Aftaleoplysningerne herover stammer fra EASY-P på det tidspunkt aftalen blev præmieret, bortset fra oplysning om supplerende aftaletyper, der er hentet fra EASY-P d.d.

I EASY-P's statuskoder pr. aftale kan historik på aftaletyper ses.

Overstående billede er fra 2018 men samme princip gør sig fortsat gældende


Vær opmærksom på, at aftaleoplysningerne her over stammer fra det tidspunkt aftalen blev præmieret, bortset fra oplysning om supplerende aftaletyper, der tages direkte d.d. fra EASY-P.

Fejlliste nederst på udtrækket

Hvis udtrækket finder tilskudsberettigede aftaler, som ikke kan placeres på en skole, fordi registreringerne i EASY-P ikke er tilstrækkelige, vil aftalerne optræde på fejllisten på den skole, som er arkivskole/PiU-skole på aftalen og i nogle tilfælde *også* på skoleforløbsskolens, på kvalifikationsskolens eller skolepraktik-skolens fejlliste (dvs. en aftale kan på én gang være på to forskellige skolers fejllister).

Af skemaet i bilag D fremgår det, hvilke fejlsituationer der kan være tale om.

Pr. aftale vises samme oplysninger som ovenfor, dog angives også en fejltekst.

De steder hvor der vises grundforløb for elever med aftaler på fejllisten, kan du via ikonet  ud for grundforløbet, åbne et vindue, der viser hvilke hovedforløb, som netop dette grundforløb giver adgang til.

Skolevejs-reformaftaler kan optræde på flere skoler fejlliste og ikke blot arkivskolens

For skolevejs-reformaftaler skal der ligge en hovedforløbskvalifikation med kvalifikationsdato senest på aftalens startdato. Er der givet merit, bør aftalen allerede ifm. aftale-registrering markeres med 7000 af den skole, som skal have præmien.

For at gøre det nemmere at finde en skole, som måske endnu ikke har fået bragt kvalifikationer og grundforløbsoplysninger i orden, sendes aftaler uden adgangsgivende kvalifikation til flere skolers fejlliste, efter følgende opskrift:

- Hvis der for en skolevejs-reformaftale hverken findes kvalifikationer eller grundforløb på samme uddannelse, optræder aftalen kun på arkivskolens fejlliste (fejlbesked 1D)
- Hvis der for en skolevejs-reformaftale ikke findes kvalifikationer, men der findes grundforløb på samme uddannelse, optræder aftalen både på arkivskolens fejlliste samt på grundforløbskolens fejlliste (hvis disse skoler er forskellige), uanset datoer på aftale og grundforløb

(også fejlbesked. Hvis der er flere grundforløb tages skolen fra det nyeste (fejlbesked 1D)

- Hvis der findes en endelig kvalifikation på samme udd. og speciale, men denne er fremtidig – dvs. opnået efter aftalestart, kommer aftalen nu både på fejllisten hos arkivskolen og på den kvalifikationsskole, som har den ældste fremtidige endelige kvalifikation efter aftalens startdato. Hvis der er en kvalifikation efter aftalens startdato, som er endnu tættere på aftalens startdato, men kun med status foreløbig, kommer aftalen ikke på denne skoles fejlliste, men kun på fejllisten hos skolen for den endelige kvalifikation og hos arkivskolen (fejlbesked 1H).
- Hvis der ikke findes fremtidige endelige kvalifikationer, men kun fremtidige kvalifikationer med status ”Foreløbig”, kommer aftalen på fejllisten hos arkivskolen + hos skolen med den ældste fremtidige kvalifikation efter aftalens slutdato med fejltæksten ”Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke endelig og er først opnået efter aftalens start” (fejlbesked 1G)

Hvis du tror, at en anden skole skal have tilskuddet, bedes du orientere pågældende skole herom!
Bemærk, at du kan bestille præmietrækket som prøvekørsel for andre skoler end din egen, hvis du vil holde øje med og nogle af ”dine” evt. fejlregistrerede aftaler er kommet på listen til andre skoler.

Opsummering nederst på udtrækket

Nederst på udtrækket vises en sammentælling af aftaler i prøvekørslen, heraf hvor mange der er på fejlliste.

2.4 Prøvekørsel - skoleoversigt inkl. prøveførsler

Vinduet viser overordnede tal for hver enkelt måneds endelige præmietræk samt prøveførsler. Dette vindue kan nå direkte derfra hvor prøveførsler bestilles, ved at trykke på knappen *Fordeling*.

Øverste blok viser antal aftaler, som allerede er præmieret.

Nederste blok viser de aftaler, som kommer med i næste endelige førsler. Hvis det er valgt at medtage fremtidige aftaler, for hvilke der først udbetales præmie senere når de har varet 3 måneder, vises disse med **lyserød** farve.

Vinduet er stort set identisk med vinduet *Månedsoversigt – præmierede aftaler pr. skole* – eneste forskel er, at dette vindue (WS23) er **med** prøveførsler.

2.5 Endelig kørsel - præmierede aftaler pr. skole

Vinduets formål er at vise en oversigt over de endelige præmietræk for hver måned pr. skole, der automatisk er afviklet af STIL.

Tallene under hver måned og ud for hver skole angiver det antal aftaler, der er præmieret i det præmietræk, som AUB har afviklet den måned.

Klikker man på årstallet lige før *I alt*-kolonnen, kommer man til præmieringer for det pågældende præmietræk udbetalt i efterfølgende år.

I alt viser skolens samlede antal præmieberettigede aftaler for det pågældende præmietræk.

Måltal viser skolens måltal.

Procent angiver antal præmieberettigede aftaler i forhold til skolens måltal.

Fejlliste angiver antallet af aftaler på skolens fejlliste, ved sidste præmietræk (endelig kørsel). Aftaler på fejllisten "følger med" fra det ene træk til det næste, så antallet af aftaler på fejllisten altid er et brutto-tal. Så snart der ryddes op i aftalerne på fejllisten, forsvinder de fra "Fejlliste" kolonnen og ligger klar til udbetaling med næste præmietrækskørsel.

Fra WS10 Præmierede aftaler kan man:

- se de enkelte **endelige præmietræk** (WS11) med præmierede, modregnede, overførte og fejlede aftaler for hver skole/måned ved at klikke på de forskellige antal.
- få en oversigt over alle skolers endelige udtræk **for en given måned** (WS14). Hvis man fx klikker på "Feb.", får man en oversigt med præmierede aftaler pr. skole i februar.
- få en oversigt over alle endelige udtræk **for en enkelt skole** (WS13).

2.6 Endelig kørsel – oversigt

Eksempel fra testbasen, PT2020:

EASY-P Præmietræk 2020

Oversigt over endelig kørsel**WS11**

Prøvekørsel
Præmierede aftaler Udtrukket den 31. januar 2020 for 355 ZBC Zealand Business College
CPR-søgning
Barometer
Aftaler i måltal
Vejledning

Antal præmierede aftaler for praktikopsøgende arb. fordelt på aftaletype

EUV uden praktik	5
Ordinær praktikvej	101
Ordinær skolevej	138
Restudd. efter ord.	48
Restudd. efter skp.	40
<i>I alt</i>	332

Antal præmierede aftaler for praktikopsøgende arb. fordelt på præmiestørrelse

7.570 kr.	332
15.140 kr.	0
<i>I alt</i>	332

Tilskud: Praktikpladsopsøgende arb. for dette træk: 2.513.240 kr.
Tilskud: Virk. ingen aftaler i 5 år á 4.620 kr. for dette træk: 64.680 kr.
Tilskud: Aftale indgået under grundforløb á 2.620 kr. for dette træk: 65.500 kr.
Modregnet: 0 kr.
Samlet præmie: 2.643.420 kr.

Antal aftaler med virk. uden aftaler i 5 år: 14
Antal aftaler indgået under grundforløb: 25
Heraf SOSU/PAU aftaler: 1

Antal modregnede tilskud for praktikopsøgende arb.: 0
Antal modregnede tilskud for virk. uden aftaler i 5 år: 0
Antal modregnede tilskud for aftaler indgået under grundforløb: 0
Heraf SOSU/PAU aftaler: 0

Antal manuelt markerede aftaler: 0
Antal aftaler på fejlliste: 176

Præmiebarometer - opfyldelse af skolens måltal (1398)

Antal aftaler tidligere præmieret for praktikopsøgende arbejde: 0
Antal præmierede minus modregn. aftaler for praktikopsøgende arbejde i denne måned: 332
I alt: 332

1398

Vis udtrækHent flettefil

Hvis man klikker på et antal præmierede aftaler for en skole i en given måned i WS10, får man en oversigt over skolens endelige udtræk (som på billedet herover). Dette er magen til oversigten for en prøvekörsel. På denne oversigt vises:

Der vises ”*I alt*” antal præmierede aftaler for praktikpladsopsøgende arbejde, samt hvordan disse fordeler sig på **type af aftale**; EUV uden praktik, merkantile skolevejsaftaler med adgangsvejen ”AN” (for ikke-reformaftaler), på ordinære praktikvejs- og skolevejsaftaler samt på PiU og restuddannelsesforhold (dette interesserer AUB og svarer i øvrigt til opdelingen på de forrige års ansøgningsblanket).

Hvordan aftalerne fordeler sig på **præmiestørrelse**.

Den **samlede præmiesum** for alle tilskud minus modregnede aftaler

En oversigt over antal modregnede, antal overførte og antal fejlbehæftede aftaler.

Modregning af aftaler: Dette er aftaler, som har udløst præmie, men som af den ene eller anden grund ikke længere er præmieberettigede. Det kan fx være fordi de efter præmiering i EASY-P er afkortet og får en varighed under 3 måneder eller er blevet til tillæg *efter* præmiering har fundet sted. Disse aftaler vil automatisk blive modregnet i næstkommende udbetaling af præmie.

Hvis skolen ikke har opnået 100 % af måltallet modregnes sats 1, og hvis skolen er nået over 100% af måltallet, modregnes sats 2 pr. aftale – uanset hvilken aftale, der afkortes.

Hvis en aftale tidligere har udløst tilskud, som den ikke længere opfylder kravende til, vil alle tilskud den har udløst blive modregnet.

Vær opmærksom på, at det samlede beløb til udbetaling kan blive negativt, hvis der er flere modregnede end præmierede aftaler.

Manuelt markerede aftaler: Disse håndteres særskilt. Dvs. hvis fx skole A manuelt med statuskode 7000 har markeret en aftale til præmiering, selv om aftalen hører til skole B, så vil aftalen indtil varigheden er over 4 måneder, stå på skole B prøvekørsel som ”Overført til skole A”, inden den automatisk trækkes ud til skole A. På blanketten vil aftalen have skolenummer A i kolonnen ”7000”.

Hvis skole B skulle finde på at fjerne den manuelle kode 7000 for at få aftalen ”tilbage igen”, inden aftalen præmieres af AUB, får skole A en advisering herom.

Et ”**præmiebarometer**”, som illustrerer hvor langt fra måltallet, skolen er. Måltallet står til højre på barometeret. For de første aftaler op til måltallet udbetales sats 1. Aftaler der ligger ud over måltallet udbetales til sats 2, og markeres med grønt på barometeret.

Ved tryk på knappen [Vis udtræk] kommer man til en ”blanket”, som viser flere informationer om de praktikforhold, der er udtrukket i det endelige udtræk.

Ved tryk på knappen [Hent flettefil] får man blanketten som flettefil.

2.7 Endelig kørsel – blanket

Fra oversigten over skolens endelige udtræk, kommer man videre til blanketten med aftalerne. Denne er magen til blanketten for en prøvekørsel, bortset fra titlen. Se evt. afsnit 2.3.

Der kan ikke være ”fremtidige” potentielt præmieberettigede aftaler på den endelige blanket, da det jo netop kun er præmierede aftaler, der vises der. Med andre ord: Den endelige blanket kan aldrig være **lyserød!**

2.8 Endelig kørsel – månedsoversigt, præmierede aftaler pr. skole

Vinduet viser overordnede tal for hver enkelt skoles endelige præmietræk.

Bemærk knappen *Flettefil til AUB* nederst på siden. Bag denne gemmer sig de oplysninger, som AUB månedligt bruger til at beregne skolernes præmie. Pr. skole kender AUB kun beløbet, skolenummer og den pågældende måned og AUB ved således ikke, hvilke konkrete uddannelsesaftaler, der præmieres (med mindre de slår op i EASY-P og Præmietræksvinduerne).

2.9 Endelig kørsel – Skoleoversigt, præmierede aftaler pr. måned

Vinduet viser overordnede tal for hver enkelt måneds endelige præmietræk.

2.10 CPR-søgning

Hvis man vil undersøge om en given aftale er trukket ud i et endeligt præmietræk, kan man indtaste personens cpr-nummer i CPR-søgevinduet.

Herefter får man en oversigt over alle de endelig præmietræk, hvori personen har aftaler, hvad enten det er som præmierede eller modregnede aftaler:

Man får en samlet oversigt over hvad der er udbetalt af præmie på et bestemt cpr-nr., uanset hvilket præmieringsår aftalerne er trukket ud i. Denne facilitet gør det hurtigt at få et godt overblik over hvad der er udbetalt eller modregnet på en bestemt persons aftaler. Bemærk dog, at det kan være forskellige uddannelser.

2.11 Barometer


Tanken med barometeret er at give et hurtigt overblik over i hvilken udstrækning skolerne har nået deres måltal.

Den røde farve på barometeret, angiver antal præmierede aftaler til sats 1, dvs. måltallet er endnu ikke opnået. Når måltallet er nået, stiger præmien til sats 2 og barometret farves grønt.

2.12 Aftaler i måltal

Hvis man gerne vil se hvilke aftaler, der ligger til grund for skolens måltal, kan dette ses ved at vælge optællingsåret som ligger til grund for måltallet samt skolenummer i nedenstående vindue og trykke [Søg]. Se bilag A hvis du vil vide hvordan måltallet beregnes.

3. Udskrifter

Blanketterne kan trækkes ud som flettefil ved at trykke på knappen . Knappen er placeret nederst på blanketterne med prøvekørsel og endelig kørsel (i WS11). Flettefilen ser således ud:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1	slags	cpnr	periode_start	periode_slut	cvrnr	lbnr	type	elevtype	arr. skole	arkivskole	kontaktskole	skp. skole	udlagt skol	7000-skole	uddannels-special	modregnet	praemiesk	Virk. ingen aftaler i 5 år	indgået under grundforløb		
2	P	030401-13	29-10-2019	11-02-2023	82902511		1 Restudd. e EU9		355	355	355				1110	1 N					0
3	P	260500-91	26-10-2019	30-06-2020	19390942		1 Ordinær sk EU9		355	355	355				1190	4 N					0
4	P	120479-11	08-10-2019	18-01-2020	29188475		3 Restudd. e EUV2		355	355	355	355			1205	5 N					0
5	P	230499-06	28-10-2019	07-02-2020	29306133		1 Restudd. e EU9		355	355	355	355			1205	5 N					0
6	P	021085-85	01-10-2019	31-03-2023	32566944		1 Restudd. e EUV2		355	355	355	355			1210	1 N					0
7	P	131000-32	08-10-2019	24-09-2021	27183425		1 Ordinær sk EU9		355	355	355				1390	1 N					0
8	P	131294-78	28-10-2019	06-11-2020	33384599		1 Ordinær sk EUV2		355	355	355				1390	1 N					0
9	P	140596-07	15-10-2019	24-09-2021	20100397		1 Restudd. e EU9+		355	355	355				1390	1 N					0
10	P	190501-42	22-10-2019	31-03-2021	34076316		1 Ordinær sk EU9		355	355	355				1390	1 N					0
11	P	210698-98	28-10-2019	06-11-2020	33384599		1 Ordinær sk EU9+		355	355	355				1390	1 N					0

”slags” kan antage en af følgende værdier:

- P Præmieret aftale
- M Modregnet aftale
- F Aftale på fejllisten
- O Overført aftale (7000-manuelt markeret til præmie)
- SP SOSU/PAU præmieret aftale
- SM SOSU/PAU modregnet aftale
- SF SOSU/PAU aftale på fejllisten
- SO SOSU/PAU overført aftale (7000-manuelt markeret til præmie)

”per_start” og ”per_slut” viser for det samlede praktikforhold (inklusive eventuelle tillæg og kombinationsaftaler) startdato og slutdato

”cvrnr”. /”lbnr”. er den virksomhed/lærested aftalen er registreret på i EASY-P

”Elevtype” er den elevtype, som måtte være registreret på aftalen (sidste del)

”Arr.skole” og ”arkivskole” stammer fra den præmierede aftale

”Kontaktskole” er elevens kontaktskole i EASY-P

”Skp-skole” og ”udlagt-skole” er for restuddannelse efter skolepraktik fra den skolepraktik, som ligger før det præmieudløsende restuddannelsesforhold.

”7000-skole” og ”præmieskole_overført” viser den skole som har registreret 7000 på aftalen og som får præmien

”Modregnet” angiver hvorvidt aftalen er modregnet eller ikke

”Virk. ingen aftaler i 5 år” angiver hvorvidt aftalen har udløst tilskud, fordi virksomhed ikke har haft aftaler i 5 år.

”Indgået under grundforløb” angiver hvorvidt aftalen har udløst tilskud, fordi aftalen er indgået imens eleven har været på grundforløb.

4. Bilag A: Beregning af måltal

Måltallet for 2020 udgør 100 % af de tilskudsudløsende aftaler fra 2019.

Skoler, der har eksisteret mindre end 1 år har intet måltal og får sats 1 for alle aftaler. Her i præmie-trækket får de det fiktivt høje måltal 999 det første år.

For at finde de præmieberettigede aftaler for det foregående præmieringsår, er kriterierne for præmie-ering af aftaler anvendt. Disse kriterier kan ses i bilag B. Den eneste undtagelse er:

- Skolevejsaftaler (før reform), hvortil der *ikke* kunne findes et grundforløb med status *afsluttet*, men kun et grundforløb med *status forventet*, tæller hos grundforløbsskolen i måltals-beregningen, selv om disse aftaler ved beregning af præmietræk ender på fejllisten hos arkivskolen med henblik på at få grundforløbet ajourført om nødvendigt.

Hvordan det bestemmes *hvilken skole*, der er præmieberettiget, kan ses i bilag D.

5. Bilag B1: Hvilke aftaler er berettiget til tilskud for praktikpladsopsøgende arbejde?

For at en aftale skal kunne udtrækkes til tilskud, skal følgende betingelser være opfyldt:

- Startdatoen skal være fra og med 1. oktober 2019 (svarende til påbegyndelsesdatoen).
- Startdatoen skal ligge 3 måneder eller mere før udtræksdatoen (for ellers har praktikforholdet ikke varet i 3 måneder).
- Underskriftdatoen (Indgåelsesdatoen) skal være fra og med 1. oktober 2019. Hvis startdatoen og underskriftdatoen ligger på hver sin side af 1. oktober, præmieres efter ældste dato.
- Aftalen skal være registreret i EASY-P senest 31. december i året efter den er indgået (underskrevet).
- Praktikforholdet må på udtrækstidspunktet ikke være afsluttet med afslutningsårsag 1103 "Aftale ophævet i prøvetiden" eller med 1107 "Annulleret".
- Aftalen skal være færdig-sagsbehandlet (feltet "Færdig" skal være udfyldt). Dette gælder dog ikke PiU-forhold.
- Aftalen skal være af en af følgende typer:
 - PiU (obl. aftaletype 1071) eller
 - Ordinær (obl. aftaletype 1001 eller 1002)
 - Restuddannelsesforhold efter skolepraktik (obl. aftaletype 1001, eller 1071 og supplerende aftaletype 1010)
 - Restuddannelsesforhold efter ordinær aftale eller efter PiU (obl. aftaletype 1001, 1002 eller 1071 og supplerende aftaletype 1011)
 - Kombinationsaftaler (obl. aftaletype 1001 el. 1002 samt supplerende aftaletype 1061). Alle dele i en kombinationsaftale regnes som én samlet aftale.
 - Korte uddannelsesaftaler (obl. aftaletype 1001 og supplerende aftaletype 1018)

- Ny mesterlære (obl. aftaletype 1002 og supplerende aftaletype 1030)
- Aftalen må *ikke* være et tillæg (idet disses varighed regnes med i hovedaftalens varighed, såfremt der er registreret meget korrekt i EASY-P – se evt. afsnit 4 herom). Som tillæg forstås aftaler med en af følgende supplerende aftaletyper:
 - 1016 Opr. pga. ny udd.kode/ reform
 - 1062 A-tillæg (ændret periode)
 - 1063 B-tillæg (ændr. ejerforh.)
 - 1064 C-tillæg (ændr. speciale o.a.)
 - 1065 Tillæg Gartner/Landbrug/Mejerist
 - 1066 D-tillæg, erhvervsrettet påbygning
 - 1067 D-tillæg, studierettet påbygning
- Aftalen må *ikke* tidligere være trukket ud i et ”Endeligt” Præmietræk
- Aftalen må ikke være af typen VFP (obl. aftaletype 1083) eller delaftaler under skolepraktik (obl. aftaletype 1082), da disse *ikke* berettiger til tilskud.
- Hvis aftalen indgår i et forløb af *korte* uddannelsesaftaler (suppl. aftaletype 1018) på samme speciale, giver alle disse korte aftaler præmie, undtagen hvis det er på samme speciale og hos samme mester. I givet fald udløser kun den første korte aftale præmie. Samme speciale hos forskellige mestre udløser en præmie pr. kort aftale. Hvis der er flere korte aftaler hver især med en varighed under 3 måneder, stykkes disses varighed *ikke* sammen til en samlet periode. Dette var nyt i præmietræk 2009 og fremad.
- SOSU-aftaler udløser ikke præmie for praktikpladsopsøgende arbejde eller for at være indgået med virksomhed uden aftaler de seneste 5 år. SOSU-aftaler kendes i forhold til præmietræk ved at være på følgende uddannelseskoder:
 - 2002 Den pædagogiske assistentuddannelse
 - 2003 Social- og sundhedshjælperudd.
 - 2004 Social- og sundhedsuddannelsen
 - 2007 Social- og sundhedshjælper
 - 2008 Social- og sundhedsassistent
- Forberedende grunduddannelse (FGU) udløser ikke præmie. FGU-aftaler er i EASY-P markeret med en af følgende supplerende aftaletyper:
 - 1041 FGU-Eud
 - 1042 FGU-delaftale
 - 1043 FGU-VFP
- Uddannelsesaftaler for elever, som ikke må udløse statstilskud, må ikke udløse præmie til skolen. Disse aftaler er i EASY-P markeret med den supplerende aftaletype:
 - 6001 Må ikke udløse statstilskud
 - 6002 Må ikke udløse AUB-tilskud (Havredal)

6. Bilag B2: Hvilke aftaler er berettiget til tilskud på virksomheder der ikke har haft aftaler med elever i 5 år?

Med LBK nr 822 af 15/08/2019 om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag mv. gives tilskud til skolerne for formidling af aftaler med virksomheder, der ikke har haft aftaler med elever i 5 år.

Ovenstående er af undervisningsministeriet fortolket således:

Kun aftaler, som i forvejen lever op til at udløse det ordinære praktikpladstilskud (dvs. som i forvejen er præmieberettigede), kan komme i betragtning til det nye ekstra tilskud. Det ekstra tilskud går til samme skole, som det ordinære tilskud.

”**Virksomheder**” skal forstås som CVR-enheder. Det betyder, at hvis et lærested aldrig har haft elever, så giver en aftale på dette lærested ikke ekstra præmie, hvis et andet lærested på samme CVR-enhed har haft elever de sidste 5 år.

”Ikke har haft aftaler med elever”: Med ”**aftaler**” forstås her alle aftaler undtagen følgende, idet nedenstående aftaler ikke må forhindre en virksomhed i at tælle som at den ikke har haft en aftale med en elev de seneste 5 år:

- Aftaler med afslutningsårsag 1107 "Annulleret" eller 1106 "Underkendt af FU".
- Aftaler med obligatorisk aftaletype 1083 VFP (virksomhedsforlagt undervisning under skolepraktik)
- Slettemarkerede aftaler.
- Aftaler med elevtypebyggeklods "EUV1", dvs. hvis en virksomhed har en EUV1-elev ansat, som ikke har praktik men kun skoleophold, skal denne EUV1-aftale ikke forhindre andre aftaler i at udløse ekstra tilskud).
- SOSU praktikforløb (aftaler med den supplerende aftaletype 3002, hvilket ikke er SOSU-uddannelsesaftaler, men underliggende praktikforløb).
- Produktionsskolebaseret eud (aftaler med den supplerende aftaletype 1041), idet disse ikke foregår på en virksomhed).
- VFP under Produktionsskolebaseret eud (aftaler med den supplerende aftaletype 1043), idet eleven ikke får løn, men deltager i FVU-lignende forhold i kort periode.
- Delaftaler på virksomheder under Produktionsskolebaseret eud (aftaler med den supplerende aftaletype 1042).
- RKV-aftaler (med elevtypen "RKV"). Dette er aftaler hvor eleven er ansat hos en mester, men 'RKV'es' på en skole.

Med andre ord: Har en virksomhed haft en (eller flere) af ovenstående aftaler de sidste 5 år, forhindrer disse aftaler ikke en 'ordinær' aftale på virksomheden i at udløse tilskuddet.

Med ”**5 år**” menes:

- Hvis en aftale A1 skal udløse tilskuddet, må der ikke findes en anden aftale A2 på samme virksomhed (CVR-nummer) hvis aftaleperiode overlapper perioden fra og med 5 år før A1's indgåelsesdato til og med dagen før A1's indgåelsesdato. Og
- Hvis en aftale A1 skal udløse det ekstra tilskud, må der ikke findes en anden aftale A2 på samme virksomhed (CVR-nummer) hvis indgåelsesdato ligger i perioden fra og med 5 år før A1's indgåelsesdato til og med dagen før A1's indgåelsesdato

Hvis en aftale, som har udløst tilskuddet, annulleres eller på anden vis ikke længere er præmieberettiget, modregnes den efter samme principper som grundtilskuddet modregnes.

7. Bilag B3: Hvilke aftaler er berettiget til tilskud for at være indgået under grundforløb

Fra 1. januar 2020 er med tekstanmærkning i finansloven indført et nyt tilskud til skolerne for formidling af ordinære uddannelsesaftaler og kombinationsaftaler, der indgås med elever, der er i gang med et grundforløb, dvs. før eleven har afsluttet grundforløb 2. Det studiekompetencegivende EUX-forløb på kontoruddannelsen sidestilles ikke med grundforløb 2. Ordinære uddannelsesaftaler og kombinationsaftaler inden for uddannelserne til hhv. social- og sundhedsassistent, social- og sundhedshjælper og pædagogisk assistent er også omfattet af dette tilskud.

Ovenstående er af undervisningsministeriet fortolket således:

”**Virksomheder**” skal forstås som CVR-enheder.

”**Aftaler indgået med elever, der er i gang med et grundforløb**” skal forstås som: Aftalens underskriftsdato er mindre end datoen for den relaterede kvalifikation, eller der findes ikke en relateret kvalifikation. Aftalens underskriftsdato ligger enten inden for start og slutdatoen for et skoleforløb i EASY-P, eller i en periode hvor eleven har været indmeldt på en fuldtidsuddannelse i en EASY-A skole.

Aftaler der udløser tilskuddet:

- Skal være underskrevet efter 1. januar 2020.
- Skal være ordinær 1001 skolevej eller 1002 praktikvej
- Må have supplerende aftaletype 1061 Delaftale / Kombinationsaftale. Alle dele regnes som en samlet aftale.

Aftaler der ikke udløser tilskuddet:

Tillægsaftaler idet deres varighed regnes med i hovedaftalens varighed.

Aftaler med afslutningsårsag 1107 "Annulleret" eller 1106 "Underkendt af FU".

Slettemarkerede aftaler.

Aftalen må ikke have supplerende aftaletype

1010 Restudd.forh. efter skolepraktik

1011 Restudd.forh. efter aftale el. PiU

1018 Del af forløb med korte aftaler

1030 Ny mesterlære

1041 FGU-Eud

1042 FGU-delaftale

1043 FGU-VFP

RKV-aftaler (med elevtypen "RKV"). Dette er aftaler hvor eleven er ansat hos en mester, men RKV'es på en skole.

Alle aftaler, der får tilskud for at være indgået under grundforløbet, får ligeledes den nye statuskode 7098 Tilskud: Aftale indgået under grundforløb

8. Bilag C: Hvordan beregnes varigheden af en aftale hvis der fx. Er tillæg?

En aftales *varighed* beregnes som summen af antal dage i "originalaftalen" og antal dage i eventuelle tillæg til aftalen, såfremt tillæggene er korrekt registreret. Hvis en ordinær aftale fx. varer 2 måneder og der er et tillæg til aftalen på 4 måneder, så beregnes den samlede varighed som 6 måneder, dvs. aftalen varer i alt over tre måneder og er samlet set berettiget til tilskud (tillægget i sig selv berettiger *ikke* til tilskud).

Nedenstående er meget detaljeret beskrevet med henblik på, at det kan bruges til at slå op i, hvis givne aftaler ikke udtrækkes til tilskud, selv om de umiddelbart ser ud til at være registreret korrekt. Som tillæg regnes:

B-tillæg

Hvis der er tale om virksomhedsoverdragelse og der udfærdiges et B-tillæg undervejs i en elevs ordinære aftale, restuddannelsesforhold eller korte aftale, men aftalen ellers fortsætter på identiske præmisser, bidrager tillægget til varigheden af aftalen, selv om virksomheden skifter selskabsform. Dette kan fx. ske en uge efter at eleven er startet hos en mester – altså før de 3 måneder er gået.

Dette kan i EASY-P-terminologi udtrykkes som: "Hvis praktikforholdet er afsluttet med afslutningsårsag 1105 "Virksomhedsoverdragelse" og der i umiddelbar forlængelse af praktikforholdet (kalendermæssigt datoen efter) ligger en tillægsaftale med aftaletype 1063 "B-tillæg, ændr. ejerforh.", som ikke er afsluttet med hverken 1103 (Aftale ophævet i prøvetiden) eller 1107 (annulleret), beregnes varigheden af aftalen som den periode der går fra hovedaftalens periodestart til tillægsaftalens periodeslut".

C-tillæg

Hvis en elev skifter speciale. Dette sker typisk, hvis eleven indgår en uddannelsesaftale, hvor speciale først skal vælges et stykke inde i praktikforløbet – fx. 2 måneder inde i praktikforløbet. Hvis alt andet i øvrigt er uændret, bidrager tillægget til varigheden af aftalen, selv om specialet kan være skiftet (typisk for fx. elektrikerne).

Dette kan i EASY-P-terminologi udtrykkes som: "Hvis praktikforholdet er afsluttet med afslutningsårsag 1109 "Ændret speciale" og der i umiddelbar forlængelse af praktikforholdet (kalendermæssigt datoen efter) ligger en tillægsaftale med aftaletype 1064 "C-tillæg, ændr. speciale", som ikke er afsluttet med hverken 1103 (Aftale ophævet i prøvetiden) eller 1107 (annulleret), beregnes varigheden af aftalen som den periode der går fra hovedaftalens periodestart til tillægsaftalens periodeslut".

Med andre ord: Er der tale om specialeskift registreret som tillæg, adderes antallet af dage i hovedaftalen og i tillægget og disse dage bidrager tilsammen til tilskud. Hvis eleven senere skifter uddannelse og starter på en frisk" (dvs. der er ikke tale om et tillæg, men om en ny og sandsynligvis fuld længde uddannelsesaftale) udløses tilskud på ny.

Ny udd.kode pga. reform

Hvis en elevs aftale undervejs skifter uddannelseskode som følge af reformen, hvor en del uddannelser stort set er de samme, men i MBU's uddannelsesmodel er blevet tildelt nye numre. Fx. har specialet "Lager- og Transportoperatør" ét specialenummer i én version og et helt andet nummer i en senere version, selv om der er tale om samme speciale. Hvis alt andet ellers er uændret, bidrager tillægget til varigheden af aftalen.

Dette kan i EASY-P-terminologi udtrykkes som: "Hvis praktikforholdet er afsluttet med 1110 "Skiftet udd.kode pga. reform" og der i umiddelbar forlængelse af praktikforholdet (kalendermæssigt datoen efter) ligger en tillægsaftale på samme CVR-nummer og med samme arkivskole med aftaletype 1016 "Oprettet. pga. ny udd.kode/ reform", som ikke er afsluttet med hverken 1103 (Aftale ophævet i prøvetiden) eller 1107 (annulleret), beregnes varigheden af aftalen som den periode der går fra hovedaftalens periodestart til tillægsaftalens periodeslut".

A-tillæg

Hvis der ændres i datoerne på en aftale fx i forhold til forlængelse eller afkortning og der laves et A-tillæg og alt andet ellers er uændret, bidrager tillægget til varigheden af aftalen.

Dette kan i EASY-P-terminologi udtrykkes som: "Hvis praktikforholdet er afsluttet med 1108 "Ændret periode" og der i umiddelbar forlængelse af praktikforholdet (kalendermæssigt datoen efter) ligger en tillægsaftale med aftaletype 1062 "A-tillæg, ændret periode", som ikke er afsluttet med hverken 1103 (Aftale ophævet i prøvetiden) eller 1107 (annulleret), beregnes varigheden af aftalen som den periode der går fra hovedaftalens periodestart til tillægsaftalens periodeslut".

D-tillæg

Hvis der aftales erhvervs- eller studierettet påbygning *efter* uddannelsesaftale er indgået; og hvis aftalen forlænges som følge af påbygning, oprettes et D-tillæg. Hvis alt andet i øvrigt er uændret, bidrager tillægget til varigheden af aftalen.

Dette kan i EASY-P-terminologi udtrykkes som: "Hvis praktikforholdet er afsluttet med afslutningsårsag 1111 "Påbygning – ændret aftaleperiode" og der i umiddelbar forlængelse af praktikforholdet (kalendermæssigt datoen efter) ligger et tillæg med aftaletype 1066 "D-tillæg, erhvervsrettet påbygning" eller med aftaletype 1067 "D-tillæg, studierettet påbygning", som ikke er afsluttet med hverken 1103 (Aftale ophævet i prøvetiden) eller 1107 (annulleret), beregnes varigheden af aftalen som den periode der går fra hovedaftalens periodestart til tillægsaftalens periodeslut".

Kombinationsaftaler

Alle aftaler i et kombinationsforløb har hver især den supplerende aftaletype 1061 "Delaftale/Kombinationsaftale". Hvis der ligger flere på hinanden følgende (starter datoen efter eller samme dag) kombinationsaftaler på samme uddannelse, skal varigheden af aftalen beregnes som den periode der går fra hovedaftalens periodestart til sidste kombinationsaftales periodeslut, såfremt de enkelte aftaler hver har suppl.aftale type 1061 og den foranliggende enten ikke er afsluttet eller har afslutningsårsag 1112 "Delaftale afsluttet". Med andre ord er kombinationsaftaler kun berettiget til ét tilskud.

E-Tillæg Gartner/landbrug/mejerist

Disse praktikforhold er som kombinationsaftaler stykket sammen af flere kortere aftaler hos forskellige mestre. Hver aftale - undtagen den første - har den supplerende aftaletype 1065 "Tillæg Gartner/landbrug". Hvis der ligger flere på hinanden følgende (starter datoen efter eller samme dag) gartner/landbrugsaftaler på samme uddannelse, skal varigheden af aftalen beregnes som den periode der går fra hovedaftalens periodestart til sidste gartner/landbrugsaftales periodeslut (såfremt de efterfølgende aftaler hver har suppl. aftaletype 1065 og den foranliggende har afslutningsårsag 1116 E-tillæg (Gartner/landbrug/mejerist)). Med andre ord er gartner/landbrugsaftaler kun berettiget til ét tilskud.

Generelt for tillæg

Alle tillæg skal foruden den supplerende aftaletype for tillægget også indeholde den obligatoriske aftaletype for det praktikforhold, det hører til - uanset hvor mange tillæg, der måtte være.

Hvis der ligger *flere* på hinanden følgende tillæg til én aftale, tæller disse som én periode (= ét tillæg), forudsat at de efterfølgende tillægsaftaler (i forhold til den foranliggende tillægsaftale) overholder de samme regler, der gælder for den første tillægsaftale.

9. Bilag D: Til hvilken skole går praktikforholdet? I hvilken skoles måltal tæller det?

Behandling af grundforløb

Når programmet skal finde ud af hvilken skole som skal have tilskuddet (og ekstra tilskuddet (eller i hvilken skoles måltal aftalen skal tælle), bruges for en del skolevejsaftaler oplysninger om elevens grundforløb for aftaler *uden* elevtype og kvalifikationer til hovedforløb for aftaler *med* elevtype. Grundforløb behandles en smule forskelligt afhængig af uddannelseskoden på den tilskudsberettigede aftale:

For skolevejsaftaler indgået før reformen, dvs. hvor grundforløbsoplysninger anvendes:

- Hvis uddannelseskoden er teknisk, ledes efter elevens nyeste *gennemførte* tekniske grundforløb. Hvis intet findes, ledes i stedet blandt elevens nyeste tekniske grundforløb, som har status "*Forventet*".
- Hvis uddannelseskoden er merkantil, ledes efter elevens nyeste *gennemførte* merkantile grundforløb eller HHX. Hvis intet findes, ledes i stedet blandt elevens nyeste merkantile grundforløb eller HHX, som har status "*Forventet*".

For skolevejsaftaler indgået på versioner efter reformen (aftaler med elevtyper og ikke adgangsvej) beregnes den præmieberettigede skole ud fra arrangerende skole på *elevens kvalifikation* til hovedforløb fra grundforløbet, dvs. de kvalifikationer der fremgår af elevens grundforløbsbevis og som overføres til EASY-P med B963. Kvalifikationerne findes således:

Præmietrækket kigger efter kvalifikationer, hvor om det gælder at de

- Har status "Endelig"
- Har specialer
- Er opnået før eller senest samme dato som den præmieberettigede aftale starter, som
- Er på samme uddannelse (cøsa-formål) som aftalens og som
- Er på en reform-version (dvs. kvalifikationen skal være på en version, hvorpå der i PT17 er elevtyper).

Findes præmietrækket ikke dette – eller findes der flere af disse kvalifikationer på forskellige skoler - kommer aftalen på fejllisten, som beskrevet herunder.

Således kommer også aftaler med elevtype på individuelle aftaler på fejllisten, idet disse ikke har en uddannelseskode, der kan matche kvalifikationens. Disse må indtil videre håndteres med statuskode 7000.

Oversigt over aftaler, præmieskole og fejlsituationer

Af nedenstående skema fremgår:

- De forskellige typer af tilskudsberettigede aftaler
- Kriterier/beskrivelse
- På hvilken skoles udtræk eller i hvilken skoles måltal, aftalen optræder
- Eventuelle fejlsituationer. Disse er markeret med numre, så de kan genfindes nedenfor, hvor der er en uddybende beskrivelse af fejlen.

9.2 Oversigt

Nr.	Aftale-type	Identificeret som	Præmie-/måltalsskole	Fejl
	Præmiebe-rettiget af-tale	<ul style="list-style-type: none"> Obl. type = 1001, 1002 eller 1071 	Afhænger af øvrige op-lysnings på aftalen	<ul style="list-style-type: none"> 0A: Uddannelsesaftalen er registre-ret uden en elevtype på en uddan-nelse, hvorpå der skal angives en elevtype. 0B: Uddannelsesaftalen er registre-ret med en elevtype på en uddan-nelse, hvorpå der ikke må registre-res en elevtype
1	Ordinær aftale, skolevejs-elev (herunder korte afta-ler ad sko-levejen, uanset om disse er ef-ter skole-praktik el-ler ikke)	<ul style="list-style-type: none"> Obl. type = 1001. Sup. type <i>ikke</i> 1011/1010 (rest-lære). Evt. 1018 (kort af-tale) 	<p>Hvis aftale <i>uden</i> elev-type: Grundforløbsskolen (dvs. "Arr.sko" på ind-gangen i PP03) på ele-vens nyeste grundfor-løb svarende til aftalens uddannelse</p> <p>Hvis aftale <i>med</i> elev-type: Kvalifikationsskolen (dvs. "Arr.sko" på kva-lifikationen i PP03) på elevens nyeste kvalifi-kation svarende til afta-lens uddannelse</p>	<p>Hvis aftale <i>uden</i> elevtype:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1A: Hvis kun et grundforløb med status "Forventet" er registreret, kommer aftalen både grundforløbs-skolens og på arkivskolens fejlliste. 1B: Hvis intet grundforløb er re-gistreret, kommer aftalen på ar-kivskolens fejlliste <p>Hvis aftale <i>med</i> elevtype:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1D: "Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke re-gistreret". Hvis der ikke er regi-streret en kvalifikation svarende til aftalens uddannelse (cøsa-formål), kommer aftalen på ar-kivskolens fejlliste samt på en eventuel (anden) grundforløbs-skoles fejlliste, hvis grundforlø-bet er på samme uddannelse og version som aftalen, uanset da-toer på aftale og grundforløb. Hvis der er flere GF at vælge imellem, tager præmietrækket skolen fra nyeste grundforløb 1C: "Kvalifikation svarende til af-talens uddannelse er ikke endelig"- Hvis der er registreret en kvalifika-tion med kvalifikationsdato senest på aftalens startdato svarende til af-talens uddannelse, men denne kun har status foreløbig, kommer afta-len både kvalifikationsskolens og på arkivskolens fejlliste. 1H: Hvis der findes en endelig kvalifikation, men denne er fremtidig – dvs. opnået efter af-talestart: "Kvalifikation sva-rende til aftalens uddannelse er først opnået efter aftalens start". Fejlen kommer både på fejllisten hos arkivskole og på den kvalifikationsskole, som har den ældste fremtidige endelige kvalifikation efter aftalens start-dato (hvis det er en anden

Nr.	Aftale-type	Identificeret som	Præmie-/måltalsskole	Fejl
				<p>skole). Hvis der er en kvalifikation efter aftalens startdato, som er endnu tættere på aftalens startdato men kun med status foreløbig, kommer aftalens ikke på dennes fejlliste, men kun på fejllisten hos skolen med endelig kvalifikation og hos arkivskolen. Hvis flere skoler har endelige kvalifikationer kommer den på fejllisten hos den skole med kvalifikation tættest på aftalens start.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1G: Hvis der ikke findes fremtidige endelige kvalifikationer, men kun fremtidige kvalifikationer med status "Foreløbig", kommer aftalen på fejllisten hos arkivskolen + hos skolen med kvalifikation tættest på aftalens start med fejltæksten "Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke endelig og er først opnået efter aftalens start" • 1E: "Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på hver sin skole". Hvis der er to enslydende kvalifikationer på hver sin skole (dvs. tvivl om hvem der skal have præmien) kommer aftalen på begge kvalifikations-skolers fejlliste. • 1F: "Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på ikke-reform version på hver sin skole". Hvis der er to enslydende kvalifikationer på samme uddannelse (cøsa-formål) som aftalen, men på en ikke-reform version, og på hver sin skole (dvs. tvivl om hvem der skal have præmien) kommer aftalen på begge kvalifikations-skolers fejlliste.
2	Ordinær aftale, praktik-vejselev	<ul style="list-style-type: none"> • Obl. type = 1002. • Sup. type <i>ikke</i> 1010/1011 (restlære). 	Arkivskolen på aftalen	
3	PiU	<ul style="list-style-type: none"> • Obl. type = 1071. • Sup. type <i>ikke</i> 1010/1011 (restlære). 	Hvis aftale <i>uden</i> elevtype: Grundforløbs-skolen (dvs. "Arr.sko" på indgangen i PP03) på ele-	Hvis PiU <i>uden</i> elevtype: <ul style="list-style-type: none"> • 3A: Hvis kun et grundforløb med status "Forventet" er registreret, kommer PiU-aftalen både grundforløbsskolens og på arkivskolens fejlliste.

Nr.	Aftale-type	Identificeret som	Præmie-/måltalsskole	Fejl
			<p>vens nyeste grundforløb svarende til PiU-aftalens uddannelse</p> <p>Hvis aftale <i>med</i> elevtype: Kvalifikationsskolen (dvs. "Arr.sko" på kvalifikationen i PP03) på elevens nyeste kvalifikation svarende til aftalens uddannelse</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 3B: Hvis intet grundforløb er registreret, kommer PiU-aftalen på arkivskolens fejlliste. <p>Hvis PiU <i>med</i> elevtype:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3C: "Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke endelig"- Hvis der er registreret en kvalifikation svarende til aftalens uddannelse, men denne kun har status foreløbig, kommer aftalen både kvalifikationsskolens og på arkivskolens fejlliste. • 3D: "Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke registreret". Hvis der ikke er registreret en kvalifikation svarende til aftalens uddannelse (cøsa-formål, kommer aftalen på arkivskolens fejlliste. • 3E: "Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på hver sin skole". Hvis der er to enslydende kvalifikationer på hver sin skole (dvs. tvivl om hvem der skal have præmien) kommer aftalen på begge kvalifikations-skolers fejlliste. • 3F: "Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på ikke-reform version på hver sin skole". Hvis der er to enslydende kvalifikationer, på samme uddannelse (cøsa-formål) som aftalen, men på en ikke-reform version, og på hver sin skole (dvs. tvivl om hvem der skal have præmien) kommer aftalen på begge kvalifikations-skolers fejlliste.
4	Restuddannelse efter skolepraktik	<ul style="list-style-type: none"> • Obl. type 1001 el. 1002. • Sup. type 1010 (restlære efter skp) • Den seneste aftale der ligger før den udtrukne aftale. aftalen er en skolepraktik afsluttet med afslutningsårsag (lige gyldigt hvilken) 	<p>Skolepraktikskolen på foranliggende skp som ikke er annulleret.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 4A: Hvis der slet ingen skolepraktik findes, kommer den udtrukne aftale på arkivskolens fejlliste. • 4B: Hvis der kronologisk ligger en aftale mellem skolepraktikken og "Restudd. efter skp", må der være fejl i registreringen og det er måske ikke en "Restudd. efter skp" og den udtrukne aftale kommer på arkivskolens fejlliste • 4E: Hvis der findes skolepraktik, men som ikke har afslutningsårsag, kommer den udtrukne aftale både på

Nr.	Aftale-type	Identificeret som	Præmie-/måltalsskole	Fejl
				arkivskolens og på skp-skolens fejlliste.
5	Restuddannelse efter ordinær aftale	<ul style="list-style-type: none"> • Obl. type 1001 el. 1002. • Sup. type 1011 (restlære) • Den seneste aftale der ligger før den udtrukne aftale aftalen er <i>ikke</i> en skolepraktik (obl. type 1081) 	Arkivskolen på aftalen	<ul style="list-style-type: none"> • 5A: Hvis der slet ikke er registreret et praktikforhold før restudd.forholdet, kommer den udtrukne aftale på arkivskolens fejlliste. • 5B: Hvis der er registreret skolepraktik lige før ”Restudd. efter ordinær”, er der sandsynligvis brugt en forkert suppl. aftaletype og den udtrukne aftale kommer både på skp-skolens og på arkivskolens fejlliste.
6	PiU-restuddannelse efter skolepraktik	<ul style="list-style-type: none"> • Obl. type 1071. • Sup. type 1010 (restlære efter skp) • Den seneste aftale der ligger før den udtrukne aftale aftalen er en skolepraktik afsluttet med afslutningsårsag 	Skolepraktik-skolen på umiddelbart foranliggende skp, som ikke er annulleret.	<ul style="list-style-type: none"> • 6A: Hvis der slet ingen skolepraktik findes, kommer den udtrukne aftale på PiU-skolens fejlliste. • 6B: Hvis der kronologisk ligger en aftale mellem skolepraktikken og ”PiU-Restudd. efter skp”, må der være fejl i registreringen og det er måske ikke en PiU-”Restudd. efter skp” og den udtrukne aftale kommer på PiU-skolens fejlliste • 6E: Hvis der findes skolepraktik, men som ikke har afslutningsårsag, kommer den udtrukne aftale både på PiU-skolens og på skp-skolens fejlliste
7	PiU-restuddannelse efter ordinær aftale	<ul style="list-style-type: none"> • Obl. type 1071. • Sup. type 1011 (restlære efter ordinær) • Den seneste aftale der ligger før den udtrukne aftale aftalen er <i>ikke</i> en skolepraktik (obl. type 1081) 	Arkivskolen (PiU-skolen) på aftalen	<ul style="list-style-type: none"> • 7A: Hvis der slet ikke er registreret et praktikforhold før restudd.forholdet, kommer den udtrukne aftale på arkivskolens fejlliste. • 7B: Hvis der er registreret skolepraktik lige før ”Restudd. efter ordinær”, er der sandsynligvis brugt en forkert suppl. aftaletype og den udtrukne aftale kommer både på skp-skolens og på arkivskolens fejlliste.
8	Merkantil skolevejsaftale uden grundforløb med adgangsvej AN	<ul style="list-style-type: none"> • Merkantil skolevejsaftale (type 1001) eller PiU (type 1071) • Intet grundforløb • Adgangsvej AN (denne situation anvendes kun hvis præmieskolen ikke kan findes vha. 	Arkivskolen (PiU skolen hvis der er tale om PiU forløb)	Samme som ved type 1/3

Nr.	Aftale-type	Identificeret som	Præmie-/måltalsskole	Fejl
		ovenstående 1 og 3)		
9	RKV-aftale	<ul style="list-style-type: none"> Aftaler med elevtypen RKV 	Følger tildeling for elevtypeaftaler, dog med den forskel at der beregnes ud fra obl. aftaletype på tillægget og ikke ud fra den oprindelige aftale som på alle andre aftaler (der tages udgangspunkt i første aftale, der ikke har elevtypen "RKV" i rækken af aftaler, der udgør det præmieudløsende praktikforhold).	<ul style="list-style-type: none"> 9: For lang RKV-aftale' Hvis en aftale med elevtypen RKV er længere end 3 måneder, kommer aftalens på arkivskolens fejlliste

9.3 Fejltekster

For at en aftale skal optræde på fejllisten, skal følgende gøre sig gældende (numre og bogstaver er indsat, så listen svarer til oversigten i Word-tabellen). Først er selve fejlteksterne angivet og derunder en forklaring som er lidt længere end den, der er i oversigten ovenfor:

FEJL-0	Uddannelsesaftalen er registreret på en uddannelse, hvorpå der ikke er angivet type i uddannelsesmodellen. lent.
FEJL-0A	Uddannelsesaftalen er registreret uden en elevtype på en uddannelse, hvorpå der skal angives en elevtype. K
FEJL-0B	Uddannelsesaftalen er registreret med en elevtype på en uddannelse, hvorpå der ikke må registreres en elevt konsulent.
FEJL-1A	Grundforløb svarende til aftalens uddannelse er ikke afsluttet
FEJL-1B	Grundforløb svarende til aftalens uddannelse er ikke registreret
FEJL-1C	Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke endelig'
FEJL-1D	Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke registreret'.
FEJL-1E	Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på hver sin skole
FEJL-1F	Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på ikke-reform version på hver sin skole
FEJL-1G	Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke endelig, og er først opnået efter aftalens start
FEJL-1H	Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er først opnået efter aftalens start
FEJL-3A	Grundforløb svarende til aftalens uddannelse er ikke afsluttet
FEJL-3B	Grundforløb svarende til aftalens uddannelse er ikke registreret
FEJL-3C	Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke endelig'
FEJL-3D	Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke registreret'.
FEJL-3E	Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på hver sin skole
FEJL-3F	Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på ikke-reform version på hver sin skole
FEJL-4A	Der er ikke fundet en foranliggende skolepraktik, på samme uddannelse som restuddannelsesforholdet
FEJL-4B	Skolepraktikskole kunne ikke findes, da foranliggende praktikforhold ikke er af typen skolepraktik
FEJL-4E	Skolepraktikskole kunne ikke findes, da foranliggende skolepraktikforhold ikke er afsluttet med afslutningsårs
FEJL-5A	Foranliggende praktikforhold ikke fundet
FEJL-5B	Foranliggende praktikforhold er skolepraktik
FEJL-6A	Der er ikke fundet en foranliggende skolepraktik, på samme uddannelse som restuddannelsesforholdet
FEJL-6B	Skolepraktikskole kunne ikke findes, da foranliggende praktikforhold ikke er af typen skolepraktik
FEJL-6E	Skolepraktikskole kunne ikke findes, da foranliggende skolepraktikforhold ikke er afsluttet med afslutningsårs
FEJL-7A	Foranliggende praktikforhold ikke fundet
FEJL-7B	Foranliggende praktikforhold er skolepraktik
FEJL-8	Den fundne præmieskole ('xxx) har ikke noget måltal
FEJL-9	For lang RKV-aftale'

1. Ordinære aftaler uden elevtype, skolevejs elever

- 1A: Hvis for *ordinære skolevejsaftaler* et afsluttet grundforløb eller HHX-forløb svarende til aftalens uddannelse, er registreret i EASY-P's skoleforløbsblok, men med status "forventet", skal aftalen komme på fejllisten til både aftalens arkivskole og elevens grundforløbs skole.
Fejltekst: Se tabel
- 1B: Hvis for *ordinære skolevejsaftaler* et afsluttet grundforløb eller HHX-forløb svarende til aftalens uddannelse, *ikke* er registreret i EASY-P's skoleforløbsblok, skal aftalen komme på fejllisten til aftalens arkivskole. Fejltekst: Se tabel.

Ud for grundforløbene kan der på blanketten være et lille spørgsmålstejn. Dette kan være en hjælp ifm. fx. ovenstående fejl. Hvis grundforløbet fx. er 1915-1 og aftalen er på 1952-2, kan det jo undre, at grundforløbet ikke skulle være godt nok! Imidlertid giver version 1 af 1915 ikke adgang til version 2 af 1952. Det er dog ikke til at huske i hovedet og derfor kan disse informationer ses i en oversigt, hvis man på blankettens fejlliste klikker på det lille spørgsmålstejn.

NB: Faciliteten findes kun for "ægte" grundforløb og er ikke mulig at lave for HHX og HTX, da denne sammenhæng ikke findes i uddannelsesmodellen.

1. Ordinære aftaler med elevtype, skolevejslever

- 1D: "Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke registreret". Hvis der ikke er registreret en kvalifikation svarende til aftalens uddannelse (cøsa-formål), kommer aftalen på arkivskolens fejlliste samt på en eventuel grundforløbsskoles fejlliste, hvis grundforløbet er på samme uddannelse og version som aftalen, uanset datoer på aftale og grundforløb. Hvis der er flere GF at vælge imellem, tager præmietrækket skolen fra nyeste grundforløb.
- 1C: "Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke endelig"- Hvis der er registreret en kvalifikation svarende til aftalens uddannelse med kvalifikationsdato senest samme dato som aftalens starter, men denne kun har status foreløbig, kommer aftalen både kvalifikationsskolens og på arkivskolens fejlliste.
-
- 1E: "Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på hver sin skole". Hvis der er to enslydende kvalifikationer på hver sin skole (dvs. tvivl om hvem der skal have præmien) kommer aftalen på begge kvalifikationsskolers fejlliste.
- 1F: "Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på ikke-reform version på hver sin skole". Hvis der er to enslydende kvalifikationer, på samme uddannelse (cøsa-formål) som aftalen, men på en ikke-reform version, og på hver sin skole (dvs. tvivl om hvem der skal have præmien) kommer aftalen på begge kvalifikationsskolers fejlliste.
- 1H: Hvis der findes en endelig kvalifikation, men denne er fremtidig – dvs. opnået efter aftalestart: "Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er først opnået efter aftalens start". Fejlen kommer både på fejllisten hos arkivskole og på den kvalifikationsskole, som har den endelige kvalifikation tættest på aftalens startdato. Hvis der er en kvalifikation efter aftalens startdato, som er endnu tættere på aftalens startdato men kun med status foreløbig, kommer aftalens ikke på dennes fejlliste, men kun på fejllisten hos skolen med endelig kvalifikation og hos arkivskolen.

1G: Hvis der ikke findes endelige kvalifikationer, men kun kvalifikationer med status "Foreløbig" efter aftalens start, kommer aftalen på fejllisten hos arkivskolen + hos skolen med den kvalifikation der ligger tættest på aftalens start med fejltekst "Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke endelig, og er først opnået efter aftalens start"

2. Ordinære aftaler, praktikvejslever

Ingen fejlmeddelelser

3. PiU, uden elevtype

- 3A: Hvis for PiU et afsluttet grundforløb eller HHX-forløb svarende til PiU-aftalens uddannelse, er registreret i EASY-P's skoleforløbsblok, men med status "forventet", skal PiU-aftalen komme på fejllisten til både aftalens arkivskole og elevens grundforløbsskole. Fejltekst: Se tabel.
- 3B: Hvis for PiU et afsluttet grundforløb eller HHX-forløb svarende til PiU-aftalens uddannelse, ikke er registreret i EASY-P's skoleforløbsblok, skal aftalen komme på fejllisten til PiU-aftalens arkivskole. Fejltekst: Se tabel

3. PiU med elevtype

- 3C: "Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke endelig"- Hvis der er registreret en kvalifikation svarende til aftalens uddannelse med kvalifikationsdato senest samme dato som aftalens starter, men denne kun har status foreløbig, kommer aftalen både kvalifikationsskolens og på arkivskolens fejlliste.

- 3D: "Kvalifikation svarende til aftalens uddannelse er ikke registreret". Hvis der ikke er registreret en kvalifikation svarende til aftalens uddannelse (cøsa-formål), kommer aftalen på arkivskolens fejlliste.
- 3E: "Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på hver sin skole". Hvis der er to enslydende kvalifikationer på hver sin skole (dvs. tvivl om hvem der skal have præmien) kommer aftalen på begge kvalifikations-skolers fejlliste.
- 3F: "Der er to (eller flere) enslydende kvalifikationer på ikke-reform version på hver sin skole". Hvis der er to enslydende kvalifikationer, på samme uddannelse (cøsa-formål) som aftalen, men på en ikke-reform version, og på hver sin skole (dvs. tvivl om hvem der skal have præmien) kommer aftalen på begge kvalifikations-skolers fejlliste.

4. Restuddannelse efter skolepraktik

- 4A: Hvis der for *restuddannelsesforhold efter skolepraktik* (med suppl. type 1010) ingen foranliggende skolepraktik findes, skal aftalen på fejllisten til aftalens arkivskole. Fejltekst: Se tabel
- 4B: Hvis der for *restuddannelsesforhold efter skolepraktik* (med suppl. type 1010) kan findes et umiddelbart foranliggende praktikforhold, men dette ikke er skolepraktik, skal restuddannelsesforholdet komme på fejllisten til arkivskolen på den tilskudsberettigede aftale. Fejltekst: Se tabel.
- 4E: Hvis der for *restuddannelsesforhold efter skolepraktik* (med suppl. type 1010) kan findes et foranliggende skolepraktikforhold (og der ikke er andre praktikforhold imellem de to), som ikke er afsluttet med afslutningsårsag, skal restuddannelsesforholdet komme på fejllisten til både aftalens arkivskole og skolepraktikskolen. Fejltekst: Se tabel

5. Restuddannelse efter ordinær aftale

- 5A: Hvis der for *restuddannelsesforhold efter ordinær aftale/PiU* (med suppl. type 1011) slet ikke findes et umiddelbart foranliggende praktikforhold, skal restuddannelsesforholdet komme på fejllisten til arkivskolen. Fejltekst: Se tabel
- 5B: Hvis der for *restuddannelsesforhold efter ordinær aftale/PiU* (med suppl. type 1011) findes et umiddelbart foranliggende praktikforhold, som er skolepraktik, skal restuddannelsesforholdet komme på fejllisten både til skolepraktikskolen og til arkivskolen. Fejltekst: Se tabel

6. Restuddannelse (PiU) efter skolepraktik

- 6A: Hvis der for *PiU-restuddannelsesforhold efter skolepraktik* (med suppl. type 1010) ingen foranliggende skolepraktik findes, skal aftalen på fejllisten til aftalens PiU-skole. Fejltekst: Se tabel
- 6B: Hvis der for *PiU-restuddannelsesforhold efter skolepraktik* (med suppl. type 1010) kan findes et umiddelbart foranliggende praktikforhold, men dette ikke er skolepraktik, skal PiU-restuddannelsesforholdet komme på fejllisten arkivskolen på den tilskudsberettigede aftale. Fejltekst: Se tabel.
- 6E: Hvis der for *PiU-restuddannelsesforhold efter skolepraktik* (med suppl. type 1010) kan findes et foranliggende skolepraktikforhold (og der ikke er andre praktikforhold imellem de to), som ikke er afsluttet med afslutningsårsag, skal PiU-restuddannelsesforholdet komme på fejllisten til både PiU-aftalens arkivskole og skolepraktikskolen. Fejltekst: Se tabel

7. Restuddannelse (PiU) efter ordinær aftale

- 7A: Hvis der for PiU-restuddannelsesforhold efter ordinær aftale/PiU (med suppl. type 1011) slet ikke findes et umiddelbart foranliggende praktikforhold, skal PiU-restuddannelsesforholdet komme på fejllisten til arkivskolen. Fejltekst: Se tabel
- 7B: Hvis der for PiU-restuddannelsesforhold efter ordinær aftale/PiU (med suppl. type 1011) findes et umiddelbart foranliggende praktikforhold, som er skolepraktik, skal PiU-restuddannelsesforholdet komme på fejllisten både til skolepraktikskolen og til arkivskolen. Fejltekst: Se tabel

8. *Merkantile skolevejsaftale, uden elevtype*

- Samme som ved type 1/3

9. *RKV-aftale*

- 9: For lang RKV-aftale' Hvis en aftale med elevtypen RKV er længere end 3 måneder, kommer aftalens på arkivskolens fejlliste